





REPORTES PARA LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ARTÍCULO 10 NUMERAL 19  
 INFORMACION DE OFICIO  
 Contratos de Arrendamientos ...

Alta Verapaz	06-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Alta Verapaz	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, únicamente se arrendara el segundo nivel el cual consta de 5 ambientes lavandaria, 1 salon para reuniones, un servicio de sanitario para damas y otro para caballeros, pila servicio de agua potable, extracción de basura, energía eléctrica y una línea telefonica.	278903-5	Maria Armenia Milian Dubon	Q 4,500.00	Q 54,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-031-2020
San Marcos	07-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional San Marcos	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta de cuatro ambientes, servicio de agua potable, energía eléctrica y una línea telefonica.	1787411-4	Rodolfo Vicente Gomez	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-035-2020
Totonicapán	08-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Totonicapán	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta con seis ambientes, cada ambiente cuenta con baño privado, servicio de extracción de basura, agua potable, energía eléctrica y una línea telefonica.	5208892-8	Maria del Rosario Tzoc Tumax de Chacalan	Q 4,000.00	Q 48,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-045-2020
Chimaltenango	09-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Chimaltenango	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, consta de tres niveles, el primer consta de 1 garaje, tres ambientes, una pila y 6 servicios sanitarios, el segundo nivel consta de 6 ambientes, una pila y servicio sanitario y el tercer nivel consta de 1 salon de usos multiples, todos sus servicios funcionan adecuadamente, servicio de agua potable, servicio de extracción de basura, servicio de energía eléctrica y una línea telefonica.	573474-6	Flavio Sal Pablo	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-032-2020
Quiché	10-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Quiché	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta de 2 niveles, el primer nivel cuenta con 4 ambientes para oficina, un garaje, 1 cocina, 1 servicio sanitario, pila, patio, y el segundo nivel cuenta con 4 ambientes para oficina, 1 sala de espera 1 servicio sanitario, servicio de agua potable, energía eléctrica y una línea telefonica.	3498997-8	Cecilio Gomez Sajbin	Q 5,500.00	Q 66,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-047-2020
Santa Rosa	11-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Santa Rosa	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta de un nivel, con tres dormitorios, una sala, una cocina, dos servicios sanitarios, un cuarto de servicio, una bodega, techo de terraza, area verde, balcones en las ventanas y garaje para dos vehiculos, servicio de agua potable, energía eléctrica y 1 línea telefonica.	622208-0	Maria del Carmen León Jo de Gonzalez	Q 3,000.00	Q 36,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-037-2020



**REPORTES PARA LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ARTÍCULO 10 NUMERAL 19**  
**CONTRATOS DE ARRENDAMIENTOS...**

**INFORMACION DE OFICIO**

12	Sololá	12-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Sololá	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, consta de 2 niveles, el segundo nivel cuenta con 3 ambientes, 1 servicio sanitario con ducha, el tercer nivel cuenta con 3 ambientes y un servicio sanitario con ducha, sobre la terraza se encuentra la lavandería, un servicio sanitario y un patio amplio.	6226188-6	Santos Margarita Tepaz Ajcalón	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-046-2020	
13	Baja Verapaz	13-2020	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Baja Verapaz	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, consta de dos niveles, el primer nivel consta de 6 ambientes, 1 cocina, 5 regaderas, 3 servicios sanitarios, 1 pila, el segundo nivel consta de 5 ambientes, 1 servicio sanitario y 1 bodega en la terraza, todos sus servicios funcionan adecuadamente, servicio de agua potable, servicio de extracción de basura, servicio de energía y línea telefónica.	1029850-9	Cindy Jeanneth Pineda Bol	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020	AC-039-2020	
13	Sede Central (Ciudad de Guatemala)	15-2020	Funcionamiento de Oficina Sede central	tiene un área de mil seiscientos seis punto cinco metros cuadrados (1,606.5 Mts2), cuenta con 6 niveles construidos en ladrillo, cada nivel tiene cuatro (4) ambientes con oficinas interiores y tabiques de tablayeso, ascensor con capacidad de cuatro (4) personas de peso liviano (máximo 600 libras), patio interno, cuarto de guardiana con baño y ducha, cuarto de lavandería, quince (15) inodoros y cuatro (4) mingitorios, dieciocho (18) lavamanos y bomba de agua potable y servicio de energía eléctrica de ciento diez y doscientos veinte voltios.	611138-6	Universidad Popular	Q 55,000.00	Q 330,000.00	01/07/2020 al 31/12/2020	AC-088-2020	
14	Sede Central (Ciudad de Guatemala)	Acta Administrativa No. 09-2020	Arrendamiento para servicio de Parqueo de 6 vehículos propiedad de DEMI.	Servicio de parqueo, con capacidad para el resguardo y estacionamiento de seis vehículos, durante las veinticuatro horas del día, dicho espacio se encuentra en buen estado, así también cuenta con el servicio de vigilancia para el respectivo resguardo de los vehículos	55784917	Parqueo Quince Setenta y nueve Sociedad Anónima	Q 4,000.00	Q 48,000.00	01/01/2020 al 31/12/2020		
15											
<b>TOTAL RENGLÓN 151</b>								<b>Q 115,000.00</b>			

Fecha de emisión: 05/10/2020

Mercedes del Rosario García F.  
Sub-Directora Administrativa  
Defensoría de la Mujer Indígena