

GOBIERNO de  
GUATEMALA

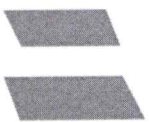
DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821 - 2021

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA –DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                       |                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| RENGLÓN PRESUPUESTARIO:                                                                                                      | 029                                                                                                                                                                                                                                                                   | EN SEDE:                                                                              | Central                                                                                               |
| No. DE CONTRATO:                                                                                                             | 69-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                           | NIT DEL CONTRATISTA                                                                   | 30726360                                                                                              |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                       | Yadira Yusmila Chis Abaj                                                                                                                                                                                                                                              | CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN                                                        | 1868006650401                                                                                         |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                          | Brindar atención, asesoría, orientación y tratamiento psicológico, con pertinencia cultural reivindicando valores y principios a las mujeres, indígenas a través de terapias individuales, grupales o familiares para la recuperación de su salud mental y emocional. |                                                                                       |                                                                                                       |
| MONTO TOTAL DEL CONTRATO:                                                                                                    | Q46064.52                                                                                                                                                                                                                                                             | PLAZO CONTRATO:                                                                       | DEL 19 de julio al 31 de Diciembre del 2021                                                           |
| UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS                                                                                            | Unidad de Atención Psicológica Sede Central                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                       |                                                                                                       |
| PERÍODO DECLARADO:                                                                                                           | Septiembre de 2021                                                                                                                                                                                                                                                    | MONTO A COBRAR:                                                                       | Q8500.00                                                                                              |
| ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       | ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME                     | RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                  |
| a) Apoyo en atender, evaluar u orientar a mujeres indígenas, víctimas de violaciones a sus derechos, para determinar el tipo |                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1. Atención Psicológica a mujeres, que han sido víctimas de violación a sus derechos. | 1. Se brindó atención a 10 casos nuevos en el mes de Septiembre en la Unidad de Atención Psicológica- |



GOBIERNO DE  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| de daño psicológico causado y definir el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos. | <ol style="list-style-type: none"><li>2. Realización de entrevistas, iniciales a mujeres indígenas.</li><li>3. Aplicación de test psicológicos, a los casos que lo ameriten, como el test de la familia, para identificar, la estructura real de la familia, Dibujo libre, identificamos lo que desea transmitir por medio del dibujo</li><li>4. Aplicación de terapias en los diferentes procesos de atención Psicológica a mujeres, que han sido víctimas de violación a sus derechos, utilizando diferentes tipos de terapias, musicoterapia, de relajación, aromaterapia, Terapia con mándalas</li><li>5. Registro de nuevos casos en el Libro Único de Registro y en el Libro Interno de la Unidad Psicológica de la Sede Central.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>2. 10 entrevistas iniciales, a nuevos casos que asistieron a la Unidad de psicología, recopilando información, sobre el estado emocional de las mujeres indígenas.</li><li>3. Identificación de diferentes problemas en el entorno social, crisis emocionales en su niñez o adolescencias, baja autoestima, problemas de conducta, problemas de relación entre padres e hijos, síntomas de culpa, entre otras.</li><li>4. 10 usuarias mejoraron su nivel de ansiedad, generando paz y disminución de la tensión, amor propio, mejorando la relación entre padres e hijos obteniendo mejor comunicación y canalización de sus energías por medio de la pintura.</li><li>5. Se anotaron 10 casos nuevos en los Libros correspondientes.</li></ol> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



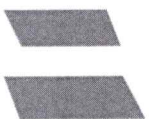
GOBIERNO *de*  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                                                                                                           | Central.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b) Apoyo en atender a las hijas e hijos de usuarias víctimas presenciales de violencia con terapias orientadas a lograr la recuperación emocional de su entorno familiar. | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Atención y orientación, a hijos e hijas, de las usuarias en la recuperación de su estado emocional, en el entorno laboral y familia.</li><li>2. Identificación de tratamientos a los casos abordados de las víctimas colaterales de violencia.</li><li>3. Aplicación de Terapia de juego para la entrevista inicial en los niños más pequeños hijos e hijas de las usuarias.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se atendieron 3 niñas y 2 niños hijos e hijas de las usuarias, que asistieron a la Unidad de Psicología en el mes de Septiembre.</li><li>2. Se detectaron 5 conflictos personales de familia, ansiedad, violencia, sentimientos de fracaso, tendencia agresiva, culpabilidad y se les brindó tratamientos adecuados, como musicoterapia, técnicas de relajación.</li><li>3. Se obtuvo una mejor comunicación, estabilización y confianza entre terapeuta y paciente, inspirando paz, tranquilidad con los niños que ingresan a la Institución.</li></ol> |
| c) Apoyar al seguimiento y registro de los expedientes de los casos presentados por las mujeres indígenas.                                                                | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Seguimiento, a los casos presentados a la unidad psicológica y orientación, en el desarrollo de la terapia.</li><li>2. Se realizaron, llamadas</li></ol>                                                                                                                                                                                                                               | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Se dio seguimiento a 15 casos con sesiones semanales y quincenales abordados desde meses anteriores.</li><li>2. Se realizaron 15 llamadas a las</li></ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |





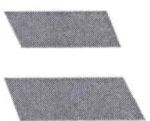
**GOBIERNO *de*  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMATTI

**DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-**



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>telefónicas a los diferentes casos para el recordatorio de sus citas o cambio de citas.</p> <p>3. Actualización de expedientes, para seguir en su intervención psicológica.</p> <p>4. Elaboración y actualización del nawal de cada usuaria, conociendo sus energías positivas y negativas.</p> <p>5. Seguimientos de casos terapéuticos a las usuarias que asisten a la Unidad de Psicología, para cierres, en su intervención psicológica</p> <p>6. Elaboración de conteos de los casos cerrados de la Unidad.</p> | <p>usuarias para confirmar sus citas, y asistencia, a la Unidad de Psicología.</p> <p>3. Se actualizaron 15 expedientes para su intervención psicológica y seguimiento de tratamiento terapéutico.</p> <p>4. Se actualizaron 10 expedientes, para la búsqueda de su nawal, ayudando a orientar a la usuaria e identificar su función en la vida asumiendo su vocación de liderazgo social y cultural.</p> <p>5. 10 casos finalizados y cerrados satisfactoriamente, del periodo comprendido de febrero a septiembre de 2021.</p> <p>6. 10 casos cerrados y actualizados en el Libro Único de Registro que se encuentra en la Sede Central.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



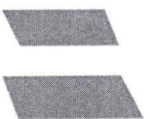


GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| d) Apoyo en el seguimiento de acciones con el Área de Atención Integral de casos.                           | 1. Atención y coordinación de los casos con las unidades de atención Social y Jurídica.                                                                                                                                                                                            | 1. Se atendieron 2 casos en coordinación con el área de atención integral para el abordaje de los mismos.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| e) Elaborar informes mensuales y final de la atención brindada a mujeres indígenas o cuando sea requerido   | 1. Elaboración, de informes mensuales de casos en la sede central.<br>2. Consolidación de los diferentes informes mensuales de casos remitidos por las Sedes Regionales de DEMI.<br>3. Elaboración y entrega de informe mensual de prestaciones de servicio del mes de septiembre. | 1. Se realizaron 7 informes mensuales de casos de la Unidad de Psicología de la Sede Central.<br>2. Se consolidaron y remitieron los 7 informes mensuales de casos de las Sedes Regionales y Sede Central a las diferentes unidades correspondientes del mes de Agosto.<br>3. 1 informe entregado a las unidades correspondientes para su revisión y aprobación. |
| f) Apoyar en la elaboración de documentos, acciones y procesos administrativos que le competen a la Unidad. | 1. Verificación y actualización de datos de las usuarias que fueron atendidas en la Unidad de psicología de la Sede Central.<br>2. Apoyo en la verificación de datos del Clasificador Temático                                                                                     | 1. Se actualizaron 15 registros de las usuarias de meses anteriores para verificar su continuidad con la terapia.<br>2. Se apoyó en la verificación de datos del                                                                                                                                                                                                 |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                     | para elaboración de documentación requerido por la Unidad de Atención Social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | año 2017 y 2021 de comunidades lingüísticas, y rango de edades                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| g) Otras actividades que le soliciten la Encarga de la Unidad de Psicología de Sede Central, y/o las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes. | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participación del curso "Salud Reproductiva: marco legal y compromisos institucionales" impartido por (DECAP).</li><li>2. Participación en el Taller de Módulo III Ética Probidad e Integridad, Impartido por Contraloría de Cuentas.</li><li>3. Facilitación para impartir en el taller Sobre "LA IMPORTANCIA DEL AUTOCUIDADO EN TIEMPOS DE COVID." coordinado con la Unidad de Desarrollo Político y Legal.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>1. El fortalecimiento de nuevos conocimientos legales, orientación, en la asesoría de reproducción sexual.</li><li>2. Se ampliaron nuevos conocimientos en este tercer módulo de Ética probidad e integridad sobre el Sistema de Control Interno y Gestión de Riesgo en las Entidades.</li><li>3. La importancia del autocuidado, fomentar la salud mental, mejor manejo de la ansiedad, y el estrés como poder imprimirlo en las diferentes comunidades, donde ellas residen.</li></ol> |



GOBIERNO de  
GUATEMALA

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



Municipio de: Guatemala Departamento de Guatemala 30, de Septiembre de 2021

Firma del Contratista: \_\_\_\_\_

Nombre del responsable de verificar el informe: Ingrid Beatriz Sitán Ajsivinac

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Licda. Ingrid Beatriz Sitán Ajsivinac<br/>Encargada de Unidad Psicológica</p>  | <p>Licda. <u>Orlando Chert Corzo</u><br/>Directora Ejecutiva</p>  |
| <p>Firma y sello del servidor público que verifica el Informe</p>                                                                                                  | <p>Nombre, firma y sello de la <u>Defensoría Ejecutiva de la Mujer Indígena</u></p>                                                                  |



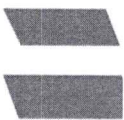


| INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:<br>DEFENSORÍA DE LA MUJER INDIGENA –DEMI-<br>RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029 |                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                     |  |                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------------------------|
| RENGLÓN<br>PRESUPUESTARIO                                                                                             | 029                                                                                                                                                                                             |  | EN SEDE:                                                                                                            |  | Central                  |
| No. DE CONTRATO:                                                                                                      | 49-2021-029                                                                                                                                                                                     |  | NIT DEL CONTRATISTA                                                                                                 |  | 7906658-5                |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                | Jorge Nolberto Herrarte García                                                                                                                                                                  |  | CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN                                                                                      |  | 2410 36690 0513          |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                   | Brindar apoyo en asistencia y en políticas internacionales a la Defensora de la Mujer Indígena, en particular en temáticas de Cooperación y acompañamiento directo, representándola en eventos. |  |                                                                                                                     |  |                          |
| MONTO TOTAL DEL CONTRATO:                                                                                             | Q. 44,387.10                                                                                                                                                                                    |  | PLAZO DEL CONTRATO:                                                                                                 |  | 15/07/2021 al 31/12/2021 |
| UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS                                                                                     | Despacho Superior, Sede Central                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                     |  |                          |
| PERÍODO DECLARADO:                                                                                                    | Mes de septiembre de 2021                                                                                                                                                                       |  | MONTO A COBRAR:                                                                                                     |  | Q. 8,000.00              |
| ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO                                                                                            | ACTIVIDADES O TAREAS<br>DESARROLLADAS DURANTE EL<br>PERIODO DEL INFORME                                                                                                                         |  | RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                |  |                          |
| a) Apoyar en actividades técnicas y administrativas que se realizan en el Despacho Superior.                          | 1. Apoyé en la organización de 05 actividades administrativas realizadas en el Despacho Superior.                                                                                               |  | 1. Se apoyó en la organización de 05 actividades administrativas realizadas en el Despacho Superior.                |  |                          |
| b) Apoyar a la Defensora de la Mujer Indígena en su agenda de trabajo.                                                | 1. Apoyé en la organización de 05 reuniones en la agenda de trabajo de la Señora Defensora de la Mujer Indígena.                                                                                |  | 1. Se apoyó en la organización de 05 reuniones en la agenda de trabajo de la Señora Defensora de la Mujer Indígena. |  |                          |
| c) Apoyar en las acciones de fortalecimiento de la imagen y promoción institucional.                                  | 1. Apoyé en acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional.                                                                                                                    |  | 1. Se apoyó en 03 acciones de fortalecimiento de imagen y promoción institucional.                                  |  |                          |



|                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| d) Apoyar en la búsqueda y negociación de Cooperación Internacional.                                                                                           | 1. Apoyé en la búsqueda continua y negociación de Cooperación Internacional.                                                                             | 1. Se apoyó en la búsqueda continua y negociación de Cooperación Internacional, enfocada en la búsqueda de financiamiento para fortalecimiento institucional.                                                            |
| e) Presentar estrategias que fortalezcan la Cooperación Internacional que recibe la institución.                                                               | 1. Presenté 02 estrategias que fortalece la Cooperación Internacional que recibe la Defensoría de la Mujer Indígena.                                     | 1. Se presentaron 02 estrategias que fortalece la Cooperación Internacional que recibe la Defensoría de la Mujer Indígena.                                                                                               |
| f) Apoyar en la creación de una red de contactos necesarios por instrucciones de la Defensora de la Mujer Indígena para tratar temas de interés institucional. | 1. Apoyé en la gestión de red de contactos interinstitucionales para la gestión del fortalecimiento institucional.                                       | 1. Se apoyó en la gestión de red de contactos interinstitucionales para la gestión del fortalecimiento institucional.                                                                                                    |
| g) Apoyar en el seguimiento de los expedientes marginados por la Defensora de la Mujer Indígena e informar de la situación en la cual se encuentran.           | 1. Apoyé en el seguimiento de los expedientes marginados por la Defensora de la Mujer Indígena y se informó de cada situación.                           | 1. Se apoyó en el seguimiento de 16 expedientes marginados por la Defensora de la Mujer Indígena y se informó de cada situación.                                                                                         |
| h) Apoyar en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena.                                        | 1. Apoyé en la verificación del cumplimiento de plazos de expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena específicamente Despacho Superior. | 1. Se apoyó en la verificación del cumplimiento de plazos de 16 expedientes ingresados a la Defensoría de la Mujer Indígena específicamente Despacho Superior.                                                           |
| i) Interactuar con representantes de organizaciones internacionales y nacionales para discutir temas de interés con la Defensora de la Mujer Indígena.         | 1. Interactué con representantes de gobierno y organizaciones internacionales, sobre temas de interés para la Defensoría de la Mujer Indígena.           | 1. Se interactuó con 04 representantes de gobierno y organizaciones internacionales, sobre temas de interés para la Defensoría de la Mujer Indígena. (Population council, Instituto Holandés, Embajada de Canadá, y PNC) |
| j) Participar en reuniones interinstitucionales en las cuales sea designado por la Defensora.                                                                  | 1. Participé en 06 reuniones interinstitucionales en acompañamiento a la Señora Defensora de la Mujer Indígena.                                          | 1. Se participó en 06 reuniones interinstitucionales en acompañamiento a la Señora Defensora de la Mujer Indígena. (Population council, Instituto Holandés, Embajada de Canadá, PNC, MTM)                                |
| k) Apoyar en la redacción y envío de documentación oficial a las entidades correspondientes.                                                                   | 1. Apoyé en la redacción y envío de documentos oficiales a diferentes entidades.                                                                         | 1. Se apoyó en la redacción y envío de 12 documentos oficiales a diferentes entidades.                                                                                                                                   |





GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                                      |                                                                                                  |                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| l) Apoyo en la elaboración de informes que le sean requeridos por la Defensora de la Mujer Indígena. | 1. Apoyé en la elaboración de 03 informe requerido por la señora Defensora de la Mujer Indígena. | 1. Se apoyó en la elaboración de 03 informe requerido por la señora Defensora de la Mujer Indígena. |
| m) Apoyar en la implementación de acciones de seguridad institucional.                               | 1. Apoyé en el seguimiento de acciones de seguridad institucional implementadas.                 | 1. Se apoyó en el seguimiento de 01 acción de seguridad institucional implementada.                 |
| n) Otras actividades que le solicite la Defensora de la Mujer Indígena                               | No se me adjudicó                                                                                | Sin resultado                                                                                       |

Municipio de Guatemala, Departamento de Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Firma del Contratista: \_\_\_\_\_

Nombre del responsable de verificar el informe: Lilian Karina Xinico Xiquitá

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Señora Lilian Karina Xinico Xiquitá<br>Defensora de la Mujer Indígena<br>Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI- |  |
| Nombre, firma y sello de Defensora de la Mujer Indígena                                                                                                                                               |                                                                                     |



**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO CIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821 - 2021

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

|                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>RENGLÓN<br/>PRESUPUESTARIO</b>                                                                                                                                                                                                                      | 029                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>EN SEDE:</b>                                                 | Central                  |
| <b>No. DE CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                                | 50-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>NIT DEL CONTRATISTA</b>                                      | 1190622-7                |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                          | David Eduardo Guzmán Escobar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN</b>                           | 2509904310101            |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                             | Difundir y divulgar las funciones y acciones institucionales a través del diseño gráfico y audiovisuales de materiales informativos y testimoniales de usuarias y líderes de las sedes de la Defensoría de la Mujer Indígena para redes sociales, página web; y el diseño de materiales de fechas alusivas a los eventos importantes según fechas, para el fortalecimiento de la institución a fin de responder a las demandas de las mujeres indígenas mayas, garífunas y xinkas con pertinencia cultural. |                                                                 |                          |
| <b>MONTO TOTAL DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                       | Q24,967.74                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>                                      | 15/07/2021 al 31/12/2021 |
| <b>UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                                                               | Comunicación Social                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                 |                          |
| <b>PERÍODO DECLARADO:</b>                                                                                                                                                                                                                              | Mes de septiembre del 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>MONTO A COBRAR:</b>                                          | Q.4,500.00               |
| <b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                      | <b>ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>                                     |                          |
| a. Apoyar en el diseño y diagramación de la Agenda Articulada de mujeres mayas, garífunas y xinkas de Guatemala, en su versión completa y ejecutiva en los idiomas castellano, Itza y Mopán. (Entregar artes editables como parte del informe mensual) | ➤ Apoyo en el proceso de diseño y diagramación de la Agenda Articulada.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ➤ En proceso, el diseño y diagramación de la Agenda Articulada. |                          |





**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-**



**BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021**

|                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b. Apoyar en el diseño y diagramación del documento Trifoliar Informativo en los idiomas castellano, Itza y Mopán. (Entregar arte editable como parte del informe mensual)                                                                            | ➤ Apoyo en el diseño y diagramación del documento Trifoliar Informativo en los idiomas castellano, Itza y Mopán.                                                  | ➤ Se diseñó y diagramó documento Trifoliar Informativo en los idiomas castellano, Itza y Mopán. Para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-  |
| c. Apoyar en el diseño y diagramación del documento Acuerdo Gubernativo 525-99 en versión español. (Entregar arte editable como parte del informe mensual)                                                                                            | ➤ Apoyo en el proceso de diseño y diagramación del documento Acuerdo Gubernativo 525-99.                                                                          | ➤ En proceso de diseño y diagramación del documento Acuerdo Gubernativo 525-99.                                                                  |
| d. Apoyar en el diseño y diagramación del documento Derechos Específicos de las Mujeres Indígenas. (Entregar arte editable como parte del informe mensual)                                                                                            | ➤ Apoyo en el proceso de diseño y diagramación del documento Derechos Específicos de las Mujeres Indígenas.                                                       | ➤ En proceso de diseño y diagramación del documento Derechos Específicos de las Mujeres Indígenas.                                               |
| e. Apoyar en la grabación y edición de 15 capsulas informativas en video de 1.5 a 2 minutos, sobre prevención de la violencia en contra de las mujeres indígenas de las sedes regionales y sede central de la Defensoría de la Mujer Indígena – DEMI- | ➤ Apoyo en la edición de video en la actividad Foro Inversión en las Mujeres Indígenas, una ruta hacia el futuro. Para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI- | ➤ Se editó el video actividad Foro Inversión en las Mujeres Indígenas, una ruta hacia el futuro. Para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI- |
| f. Apoyar en la toma de fotografías en las actividades de sede central, cuando se le solicite. (Entregar archivo fotográfico como parte del informe mensual)                                                                                          | ➤ Apoyo en la toma de fotografías en el Foro Inversión en las Mujeres Indígenas, una ruta hacia el futuro. Para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-        | ➤ Toma de fotografías en el Foro Inversión en las Mujeres Indígenas, una ruta hacia el futuro. Para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-   |



GOBIERNO *de*  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO CIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| g. Apoyar en el diseño gráfico de mensajes comunicacionales sobre los días alusivos a fechas importantes, para su publicación en las redes sociales y entregar los diseños en formato editable con el informe mensual (Entregar arte editable como parte del informe mensual) | ➤ Apoyo en el diseño de banners para redes sociales, atención psicológica, Día Internacional de la Mujer Indígena, Juntas hacemos más, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI- | ➤ Se diseñaron 4 banners para redes sociales, artes para atención psicológica. Día Internacional de la Mujer Indígena, 3. Diseños Juntas hacemos más, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI- |
| h. Apoyar en el diseño y diagramación de los informes del segundo y tercer cuatrimestre institucional (Entregar arte editable como parte del informe mensual)                                                                                                                 | ➤ Apoyo en el diseño y diagramación del informe del segundo cuatrimestre institucional, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-                                                | ➤ Se diseñó y diagramó informe del segundo cuatrimestre institucional, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-                                                                                |
| i. Apoyar en la edición de videos institucionales de los informes del segundo y tercer cuatrimestre.                                                                                                                                                                          | ➤ Apoyo en la edición de videos institucionales del informe del segundo cuatrimestre, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-                                                  | ➤ Se editaron 3 videos institucionales del informe del segundo cuatrimestre, para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-                                                                          |
| j. Apoyar en el diseño y diagramación del informe de labores del presente año, de la Defensoría de la Mujer Indígena, cuando se le solicite. (Entregar arte editable como parte del informe mensual)                                                                          | ➤ No se ha solicitado.                                                                                                                                                                 | ➤ No se ha solicitado.                                                                                                                                                                                |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORIA  
DE LA MUJER  
INDIGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>k. Otras actividades que le solicite el Encargado de la Unidad de Comunicación Social de la Defensoría de la Mujer Indígena.</p> | <p>➤ Apoyo en la edición de video Día Internacional de la Mujer Indígena en el foro Inversión en las mujeres indígenas una ruta hacia el futuro.</p> <p>➤ Apoyo en el diseño de Ficha de referencia MAIMI, para la Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-.</p> | <p>➤ Se editó video Día Internacional de la Mujer Indígena en el foro Inversión en las mujeres indígenas una ruta hacia el futuro.</p> <p>➤ Se diseñó Ficha de referencia MAIMI, para la Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-.</p> |
| <p>l. Otras actividades que le soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p>     | <p>➤ Apoyo en el diseño de invitación Inversión en las mujeres indígenas una ruta hacia el futuro para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-.</p>                                                                                                         | <p>➤ Se diseñó la invitación para la Conferencia Inversión en las mujeres indígenas una ruta hacia el futuro. para la Defensoría de la Mujer Indígena. -DEMI-.</p>                                                                   |

Municipio de Guatemala Departamento de Guatemala 30 de septiembre de 2021

Firma del Contratista: [Firma]

Nombre del responsable de verificar el informe: Lic. José Diego Chivalán

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Firma y sello del servidor público que verifica el Informe</p> <p><u>[Firma]</u></p> <p>Defensoría de la Mujer Indígena</p> | <p>Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva</p> <p><u>[Firma]</u></p> <p>L.lda. Clemencia Chan Gonzalez<br/>Directora Ejecutiva<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



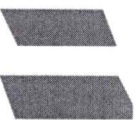


**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>RENGLÓN<br/>PRESUPUESTARIO</b>                                                                                                                                                                | 029                                                                                                                                                                                                                            | <b>EN SEDE:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Chimaltenango                                  |
| <b>No. DE CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                          | 52-2021-029                                                                                                                                                                                                                    | <b>NIT DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 87575752                                       |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                    | Liliana Alejandra Sipac Armira                                                                                                                                                                                                 | <b>CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2117634460407                                  |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                       | Que la sede regional de Chimaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena, cuente con el apoyo técnico para fortalecer procesos y acciones institucionales, para el adecuado control que se requiere.                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                |
| <b>MONTO TOTAL DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                 | Q. 24,967.74                                                                                                                                                                                                                   | <b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 15 de julio de 2021 al 31 de diciembre de 2021 |
| <b>UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS</b>                                                                                                                                                         | Sede Regional de Chimaltenango                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                |
| <b>PERÍODO DECLARADO:</b>                                                                                                                                                                        | Septiembre de 2021                                                                                                                                                                                                             | <b>MONTO A COBRAR:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Q. 4,500.00                                    |
| <b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>                                                                                                                                                                | <b>ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME</b>                                                                                                                                                       | <b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                |
| a) Apoyar en las actividades que sean indispensables para el logro de los objetivos y metas de los planes y programas de la sede regional de Chimaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena | ⇒ Apoyo con la atención de usuarias que acuden a la Defensoría de la Mujer Indígena, Sede Chimaltenango.<br><br>⇒ Apoyo con recepción de llamadas telefónicas hechas por usuarias solicitando diferentes tipos de información. | ⇒ Se apoyó con la atención a 93 usuarias que acudieron a la Sede de Chimaltenango y se les refirió a las unidades correspondientes.<br><br>⇒ Se apoyó con la atención a 27 usuarias vía telefónica, de las cuales 14 se refirieron a la Unidad de Atención Jurídica 9, a la Unidad de Atención Social y 4 a la Unidad de Atención Psicológica. |                                                |

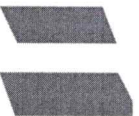


|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                              | <p>⇒ Apoyo con la realización de llamadas telefónicas a usuarias para coordinar actividades relacionadas a sus casos.</p> <p>⇒ Apoyo con la entrega de requisitos de varias tipologías de procesos a las usuarias, en forma personal y vía telefónica de la Unidad de Social, Jurídica y de Psicología.</p> <p>⇒ Apoyo con la localización de datos de usuarias requeridos por las diferentes unidades.</p> | <p>⇒ Se apoyó con la realización de 7 llamadas a usuarias con procesos en seguimiento de la Sede Regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Se apoyó con la socialización de información a 13 usuarias sobre los requisitos necesarios para la apertura de casos en las Unidades de Atención Social, Jurídica y Psicológica.</p> <p>⇒ Se apoyó con la ubicación de datos personales 8 usuarias, 4 requeridos por la Unidad de Atención Social, 3 por la Unidad de Atención Jurídica y 1 por la Unidad de Atención Psicológica.</p> |
| b) Apoyar en la atención de la agenda de trabajo de la Sede regional de Chimaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena. | <p>⇒ Apoyo con la organización de la agenda de actividades de la Encargada Regional de la Sede de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Apoyar con la organización de la agenda de citaciones para la Unidad Social.</p>                                                                                                                                                                                                  | <p>⇒ Se apoyó a la organización de agenda con 19 reuniones de la Encargada de Sede Regional de Chimaltenango con diferentes Instituciones.</p> <p>⇒ Se apoyó agendando 2 citaciones programadas por la Unidad de Atención Social.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                           | ⇒ Apoyar con la organización de la agenda para la realización de charlas informativas a cargo de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango y FUDI.                                                                                                                                                                    | ⇒ Se apoyó agendando 5 charlas informativas, 3 llevadas a cabo en las comunidades Cruz de Santiago y Vista Bella de Tecpán Guatemala, Chimaltenango y 2 en la comunidad de Joya Grande, Zaragoza, Chimaltenango.                                                                                                                                                                                                                                                           |
| c) Apoyar en la recopilación de información para la preparación de informes mensuales o informes requeridos por las diferentes unidades o direcciones de la Sede Central. | ⇒ Apoyo con el registro digital y físico de las usuarias que acudieron a la Sede Regional de Chimaltenango.                                                                                                                                                                                                                                | ⇒ Se apoyó con el registro de 93 usuarias, de las cuales 27 fueron remitidas a la Unidad de Atención Social, 48 fueron remitidas a la Unidad de Atención Jurídica y 18 fueron remitidas a la Unidad de Atención Psicológica.                                                                                                                                                                                                                                               |
| d) Apoyo secretarial para la Encargada Regional y las profesionales que atienden a las usuarias.                                                                          | ⇒ Apoyo a Encargada Regional en la organización de Carpetas de Archivo.<br><br>⇒ Apoyo a Encargada Regional en la redacción de oficios emitidos por la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango.<br><br>⇒ Apoyo con la realización de los pagos y solicitud de bienes y servicios de la Sede Regional de Chimaltenango. | ⇒ Se apoyó con la organización y archivo de 17 documentos recibidos y enviados en la Sede Regional de Chimaltenango.<br><br>⇒ Se apoyó con la redacción de 6 oficios emitidos por la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango a diferentes instituciones.<br><br>⇒ Se apoyó con la realización de 2 procesos administrativos para el pago de arrendamiento y de agua y drenaje, con ello se obtiene el buen y sano funcionamiento de las instalaciones. |





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⇒ Apoyo con la realización de calendario de actividades internas de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango.</p> <p>⇒ Apoyo con la impresión de documentos a las distintas unidades de la Sede Regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Apoyo con escaneo de documentos a las distintas unidades de la Sede Regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Apoyo en la consolidación de informes semanales de Sede Regional de Chimaltenango.</p> | <p>⇒ Se apoyó con la realización de 2 calendarios de actividades internas, el primer calendario de días y áreas de limpieza y el segundo sobre días y responsables de invocación semanal.</p> <p>⇒ Se apoyó con la impresión y entrega de 35 documentos a las Unidades de Atención Social, Jurídica y Psicológica de la Sede Regional de Chimaltenango, así como a la Encargada de la Sede Regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Se apoyó con escaneo de 4 expedientes de Unidad de Atención Social, 5 documentos para expedientes de la Unidad de Atención Jurídica y 6 documentos de Encargada Regional Sede Chimaltenango.</p> <p>⇒ Se apoyó con la consolidación de 4 informes semanales de las Unidades de Atención Jurídica, Social, Psicológica y Apoyo Técnico.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                                                                                                                                                           |                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| e) Apoyar en archivar informes mensuales o informes requeridos por las diferentes unidades de la Sede Central                                             | ⇒ Apoyo con el informe de Proyecto de Gallinas Ponedoras, para la Unidad de Desarrollo Político y Legal DEMI Sede Central. | ⇒ Se apoyó con la ubicación de datos personales de 66 beneficiarias del Proyecto Gallinas Ponedoras de La Defensoría de la Mujer Indígena DEMI, el Fondo de Desarrollo Indígena Guatemalteco FODIGUA y la Red de Mujeres Indígenas Aq'ab'al REDMI, así como llamadas telefónicas a las mismas para el monitoreo de la producción y crianza de las gallinas y recepción de fotografías para la construcción del informe entregado a la Encargada Regional de Chimaltenango. |
| f) Otras actividades que le solicite la Encargada de la Sede regional de Chimaltenango de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes. | ⇒ Apoyo en acompañamiento a víctima a interponer denuncia.<br><br>⇒ Apoyo con el control de Informe mensual de insumos.    | ⇒ Se apoyó a 1 víctima de violencia física a interponer denuncia en la Fiscalía de la Mujer del Ministerio Público del Departamento de Chimaltenango, en coordinación con la procuradora de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango.<br><br>⇒ Se apoyó con la realización de 1 informe mensual del control de ingresos y egresos de insumos de la Sede Regional de Chimaltenango correspondiente al mes de Septiembre de 2021.                      |



|  |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⇒ Apoyo en reuniones designadas por la Encargada de la Sede Regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ 1. COMUPRE, mes de Septiembre.</p> <p>⇒ 2. CODESAN, mes de Septiembre</p> | <p>⇒ Se apoyó asistiendo a 5 reuniones.</p> <p>La primera, se apoyó con la participación en la Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutrición. COMUSAN del mes de Septiembre de la Cabecera Departamental de Chimaltenango con el objetivo de dar seguimiento al trabajo de la comisión para la protección y manejo de situaciones de los niños con desnutrición del Departamento de Chimaltenango, se entregó informe respectivo a Encargada Regional de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 01/09/2021 vía zoom.</p> <p>La segunda, se apoyó con la participación en la Reunión Ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutrición. CODESAN del mes de Septiembre del Departamento de Chimaltenango, con el objetivo de seguir aportando a la comisión y a darle seguimiento a las acciones de la misma a nivel de los 16 municipios de Chimaltenango, se entregó informe respectivo a Encargada Regional de la</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|  |                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⇒ 3. Charla "Empoderamiento para la toma de decisiones"</p> <p>⇒ 4. Charla "Alto a la Violencia, Importancia de los Derechos Humanos para Formar una Cultura de Paz".</p> | <p>Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 14/09/2021 vía Google Meet.</p> <p>La tercera, se apoyó con la participación de actividad organizada por la Dirección Municipal de la Mujer del Municipio de San Andrés Itzapa del Departamento de Chimaltenango, impartiendo la charla sobre el tema "Empoderamiento para la toma de decisiones", como parte de las acciones de CARE Guatemala. Dirigido a mujeres emprendedoras y productoras, se entregó informe respectivo a Encargada Regional de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 06/09/2021 en la Municipalidad de San Andrés Itzapa, Chimaltenango.</p> <p>La cuarta, se apoyó con la participación en actividad coordinada con Fundación para el Desarrollo Integral FUDI y la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, impartiendo el tema de "Alto a la Violencia, Importancia de los Derechos Humanos para Fomentar una Cultura de Paz, dirigido a 50 mujeres de la comunidad de Vista Bella, del Municipio de Tecpán Guatemala, Chimaltenango, se entregó informe respectivo a Encargada Regional de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 13/09/2021 en las instalaciones de FUDI.</p> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>⇒ 5. Reunión Defensora de la Defensoría de la Mujer Indígena y Delegadas de las Sedes Regionales.</p>                                                                                                                                                                     | <p>La quinta, se apoyó con la participación en la reunión del mes de Septiembre con las máximas autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena y las Delegadas de las Sedes Regionales, como representante de la Encargada de la Sede Regional de Chimaltenango y se entregó informe respectivo a Encargada Regional de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 03/09/2021 vía Google Meet.</p> <p>⇒ Se apoyó con realizar la solicitud de 07 garrafones de agua pura y se llevó el control de entrega y registro en el libro correspondiente de los cupones de agua pura Scandia para la Sede Regional de Chimaltenango, correspondientes al mes de Septiembre de 2021.</p> |
|  | <p>⇒ Apoyo con el control y registro de los cupones de agua pura de la Sede regional de Chimaltenango.</p> <p>⇒ Apoyo en el curso Alfabetización tecnológica y uso de TICS a través del proyecto tejiendo oportunidades para el empoderamiento económico de las mujeres.</p> | <p>⇒ Se apoyó con la participación de 1 curso del Taller Alfabetización tecnológica y uso de TICS del proyecto Empoderamiento de pequeñas productoras rurales coordinado por CARE GUATEMALA con el objetivo de fortalecer la administración digital de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango, el 07/09/2021, 14/09/2021 y 21/09/2021 vía Google Meet.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>g) Otras actividades que soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p> | <p>⇒ Participación en reuniones de formación.</p> <p>⇒ 1. Ética y probidad.</p> <p>⇒ 2. Capacitación de Servicios Remotos DEMI – UNFPA.</p> <p>⇒ 3. Charla Virtual en el Marco del Día Internacional de la Mujer Indígena.</p> | <p>⇒ Se participó en 3 reuniones.</p> <p>Se participó en el curso Ética y Probidad impartido por la Contraloría General de Cuentas, con el objetivo de fortalecer la atención a las usuarias y al mismo tiempo el fortalecimiento de las funciones de la Defensoría de la Mujer Indígena Sede Regional Chimaltenango el 07/09/2021 vía Microsoft Teams.</p> <p>Se participó en la capacitación de Servicios Remotos impartido por DEMI Sede Central y UNFPA, con el objetivo de tener una excelente ruta de atención a las víctimas y a no hacer caer en la revictimización de las mismas y se realizaron las 3 evaluaciones de cada capacitación, el 19/08/2021, 26/08/2021 y 31/08/2021 vía Zoom. charla virtual impartida por la Unidad de Comunicación Social de la Defensoría de la</p> <p>Se participó en la Charla Virtual en el Marco del Día Internacional de la Mujer Indígena impartido por la Unidad de Comunicación de Sede Central, con el objetivo de conmemorar</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

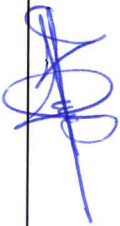
DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021

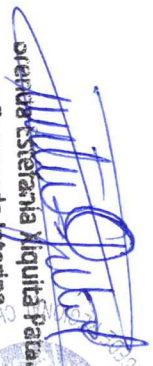
la lucha por los derechos de mujeres  
indígenas, el 03/09/2021 vía Google Meet.

Municipio de Chimaltenango Departamento de Chimaltenango, 30 de Septiembre de 2021

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Brenda Estefanía Celeste Xiquitá Patal

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>Brenda Estefanía Xiquitá Patal<br>Encargada Interina<br>Caria Regional Chimaltenango | <br>-cda. Cleminence Cienfuegos<br>Directora Ejecutiva |
| Firma y sello del servidor público que verifica el Informe                                                                                                                | Defensoría de la Mujer Indígena<br>Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva                                                           |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO CIAMMATEI

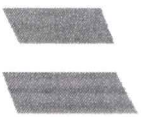
DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA –DEMI-  
REGLÓN PRESUPUESTARIO 029

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| REGLÓN PRESUPUESTARIO                                                                                                                                                                                                      | 029                                                                                                                                                                                                                                                                    | EN SEDE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | SUCHITEPÉQUEZ                           |
| No. DE CONTRATO:                                                                                                                                                                                                           | 71-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                            | NIT DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 71528059                                |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                     | Adilene Fabiola Isidro Fuentes de González                                                                                                                                                                                                                             | CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2057247601211                           |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                        | Brindar atención, asesoría, orientación y tratamiento psicológico con pertinencia cultural, reivindicando valores y principios de las mujeres indígenas, a través de terapias individuales, grupales o familiares para la recuperación de su salud mental y emocional. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
| MONTO TOTAL DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                  | Q.46,064.52                                                                                                                                                                                                                                                            | PLAZO DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 19 de julio al 31 de diciembre del 2021 |
| UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS                                                                                                                                                                                          | Unidad Psicológica                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                         |
| PERÍODO DECLARADO:                                                                                                                                                                                                         | Mes de Septiembre del 2021                                                                                                                                                                                                                                             | MONTO A COBRAR:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Q.8,500.00                              |
| ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME                                                                                                                                                                                                      | RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                         |
| a) Apoyo en atender, evaluar u orientar a mujeres indígenas, víctimas de violaciones a sus derechos, para determinar el tipo de daño psicológico causado y definir el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos. | Atención a mujeres indígenas que se presentan a la sede Regional solicitando información, apoyo y orientación psicológica, ingresando su caso según su tipología.                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó atención a 15 mujeres indígenas con casos ingresados en la Unidad Psicológica.</li><li>Se logró apoyo psicológico a usuarias, quienes presentaron daños emocionales por violencia física, psicológica de pareja y familiares, se ingresaron las siguientes tipologías:<ul style="list-style-type: none"><li>5 de Orientación Psicológica,</li><li>3 de Problemas Familiares,</li><li>1 de Problemas de Conducta,</li></ul></li></ul> |                                         |

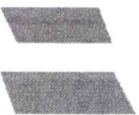


|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                     | 1 Violencia Sexual,<br>3 de Baja Autoestima,<br>2 de Violencia Psicológica.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| b) Apoyo en atención a las hijas e hijos de usuarias víctimas presenciales de violencia con terapias orientadas a lograr la recuperación emocional de su entorno familiar. | Realización de evaluaciones a hijas e hijos de mujeres indígenas, utilizando, el test de la figura humana, test de la familia, test del dibujo libre.<br><br>Terapia de juego; juguetes basados en la expresión simbólica, teatralización, y danza. | <ul style="list-style-type: none"><li>Se atendió 1 caso de Problemas de Conducta a hijos e hijas de usuarias y se le practicó la evaluación mediante la aplicación del test proyectivos:</li><li>Se obtuvo el conocimiento de las expresiones, emociones y sentimientos que identifican la conducta y comportamiento de los niños a través de los juguetes, dramatización y baile.</li></ul>                                                                                                                                                                              |
| c) Apoyar en el registro y seguimiento de los expedientes de los casos presentados por las mujeres indígenas                                                               | Entrega de tarjetas de citas del mes de septiembre de 2021 a cada una de las usuarias atendidas por primera vez en la Unidad Psicológica.                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>Se entregaron 15 tarjetas de cita de la Unidad de Psicología, a usuarias atendidas por primera vez, para su atención psicológica, evitando la ausencia de las usuarias teniendo un mejor control y recordatorio de sus citas.</li><li>15 llamadas realizadas a usuarias para el seguimiento de su proceso psicoterapéutico, para prevenir la ausencia de las usuarias y tener un mejor control y recordatorio de sus citas.</li><li>Se registraron 4 casos referidos por la Unidad Jurídica para su atención psicológica.</li></ul> |
| d) Apoyo en el seguimiento de acciones con en el Área Integral de casos                                                                                                    | Atención a casos referidos por la Unidad Jurídica de la Sede Regional de Suchitepéquez.<br><br>Registro de casos directamente a Unidad Psicológica de la Sede Regional de Suchitepéquez                                                             | <ul style="list-style-type: none"><li>Se registraron casos referidos por la Unidad Jurídica para su atención psicológica.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |





|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>e) Elaborar informes mensuales y final de la atención brindada a mujeres indígenas o cuando sea requerido.</p>                                                                                                                     | <p>Elaboración de informes mensuales para ser entregados a Unidad Psicológica de la Sede Central.</p> <p>Elaboración de informes mensuales para ser entregados a Delegación de la Sede Regional de Suchitepéquez.</p> <p>Elaboración de planificación de Talleres de Jornadas Móviles en referencia en la atención psicológica y terapia de autoayuda a grupo de personas, de los siguientes municipios de Suchitepéquez: Santo Domingo, San Gabriel, San Lorenzo, Pueblo Nuevo y Zunilito.</p> <p>Elaboración de informe de Talleres de Jornadas Móviles de atención psicológica y terapia de autoayuda a grupo de personas de los siguientes municipios de Suchitepéquez: Santo Domingo, San Gabriel, San Lorenzo, Pueblo Nuevo y Zunilito.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se entregaron 7 informes mensuales a donde corresponde: 1 informe de Meta Física, 1 informe de RUNN-RENAP, 1 informe de Svet, 1 informe de Tipología de casos, 1 informe de Clasificador Temático, 1 informe de Comunidades Lingüísticas y 1 informe de casos.</li><li>• Se entregaron 2 informes mensuales: 1 informe de estadística de casos por edad y año, 1 informe de estadística de tipologías, comunidad lingüística, situación de casos y municipios de residencia de las usuarias.</li><li>• Se entregaron 1 planificación de Talleres de Jornadas Móviles a Delegación de la Sede Regional de Suchitepéquez.</li><li>• Se entregó y elaboró 1 informe de Talleres de Jornadas Móviles a Delegación de la Sede Regional de Suchitepéquez.</li></ul> |
| <p>f) Otras actividades que le soliciten la Encargada de la de la Unidad de Psicología de Sede Central, Delegada Regional de Suchitepéquez y/o las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p> | <p>Participación virtual de Ética y Probidad, del Módulo IV: Auditoría Social Organismo Ejecutivo (Ministerios y Secretarías)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se fortalecieron los conocimientos sobre las leyes que atribuyen a la Constitución Política de la República y otras leyes; el Presidente de la República debe velar porque la administración pública se desarrolle en armonía con los principios que la orienten, y porque el régimen jurídico-administrativo del Estado propicie la eficiencia y eficacia.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821-2021

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Participación en el décimo y décimo primero taller presencial del, Diplomado en Derechos Humanos y Participación Ciudadana desde la Ley y acceso a la Formación Pública y Ley de Consejos Comunitarios de Desarrollo. Impartido por: Alfagut, Adhegua y Procuradores de Derechos Humanos. "Auditoría Social" y "Auditoría Social e Implicaciones".</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>Se conoció el control que ejercen los ciudadanos sobre la administración estatal, sus gobernantes y sobre cualquier otra institución que maneja recursos públicos, es decir, que provienen del Estado. El control se hace de varias maneras: Pidiendo información, estudiándola, detectando problemas y generando propuestas para solucionarlos; verificando que se cumplan leyes y normas en la realidad; verificando que las "políticas públicas".</li></ul> |
|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

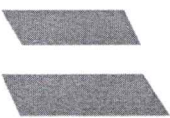
Municipio de Mazatenango, Departamento de Suchitepéquez, 30 de septiembre de 2021

Firma del Contratista: \_\_\_\_\_

Nombre del responsable de verificar el informe: Francisca Rosalia Solval Garcia

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Firma y sello del servidor público que verifica el Informe</p> <p><i>Rosalía Francisca Solval García</i></p> <p>Rosalía Francisca Solval García<br/>Delegada Regional de Suchitepéquez<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> <p>DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA<br/>DELEGADA REGIONAL SUCHITEPÉQUEZ<br/>REPUBLICA - GUATEMALA</p> | <p>Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva</p> <p><i>Lcda. Clemencia Contreras</i></p> <p>Lcda. Clemencia Contreras<br/>Directora Ejecutiva<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> <p>DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA<br/>DIRECCIÓN EJECUTIVA<br/>GUATEMALA</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-

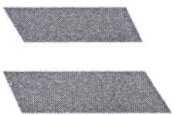


BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821 - 2021

**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, DIRIGIDO A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>RENGLÓN<br/>PRESUPUESTARIO</b>                                                                                                                                                                            | 029                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>EN SEDE:</b>                                                                                                                                                                                                                                         | Totonicapán                         |
| <b>No. DE CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                      | 46-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>NIT DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                              | 61386163                            |
| <b>NOMBRE DEL<br/>CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                            | Verónica Petrona Velásquez Tzul                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>CÓDIGO UNICO DE<br/>IDENTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                               | 2506813070801                       |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                   | Brindar atención, asesoría, orientación y tratamiento psicológico con pertinencia cultural reivindicando valores y principios de las mujeres indígenas a través de re-energización y estabilización mediante terapias individuales, grupales o familiares para el mejoramiento de su salud mental. |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <b>MONTO TOTAL DEL<br/>CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                         | Q. 57,233.33                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                              | 09 de junio al 31 de diciembre 2021 |
| <b>UNIDAD DONDE PRESTA<br/>SUS SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                 | Unidad de Psicología                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |
| <b>PERÍODO DECLARADO:</b>                                                                                                                                                                                    | Septiembre de 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>MONTO A COBRAR:</b>                                                                                                                                                                                                                                  | Q. 8,500.00                         |
| <b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>                                                                                                                                                                            | <b>ACTIVIDADES O TAREAS<br/>DESARROLLADAS DURANTE EL<br/>PERÍODO DEL INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                   | <b>RESULTADOS OBTENIDOS/MEDIOS DE<br/>VERIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                  |                                     |
| a. Atender, evaluar u orientar a mujeres indígenas, víctimas de violaciones a sus derechos, para determinar el tipo de daño psicológico causado y definir los procedimientos adecuados para su recuperación. | ➤ Atención, evaluación y orientación a mujeres indígenas que fueron vulneradas en sus derechos que visitaron la sede Regional de Totonicapán solicitando apoyo en la unidad psicológica.                                                                                                           | ➤ Se registraron 15 casos nuevos, además se brindó el seguimiento a 20 casos y se proporcionaron 95 sesiones durante el mes de septiembre para restablecimiento emocional de cada usuaria que acudió a la unidad psicológica de la Sede de Totonicapán. |                                     |





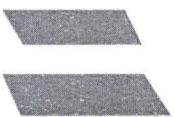
**GOBIERNO *de*  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-**



**BICENTENARIO  
GUATEMALA**  
1821 - 2021

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Elaboración de entrevistas iniciales con el objetivo de establecer información de cada usuaria para expediente y ficha clínica.</li><li>➤ Establecimiento del tipo de daño psicológico por medio del DSM 5 y manual de atención de psicología para establecer el diagnóstico y tratamiento adecuado para cada proceso.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se entrevistaron a 15 mujeres y se iniciaron procesos psicoterapéuticos para la recuperación emocional con pertinencia cultural a usuarias violentadas en sus derechos.</li><li>➤ Se logró identificar el daño psicológico a través de la aplicación de pruebas proyectivas menores y test de autoestima de Rosenberg, el cual permitió realizar el proceso de terapia pertinente para cada caso.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <p>b. Fomentar programas relacionados con terapias orientadas a lograr la recuperación emocional de las mujeres indígenas, hijos e hijas y su entorno familiar.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Aplicación de terapias individuales, de pareja y familiar de acuerdo a la necesidad de cada usuaria.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se realizaron 2 sesiones de pareja para establecer una relación armoniosa familiar; 93 sesiones individuales en las que se aplicaron las siguientes terapias: Psicoanalítica, Gestalt, cognitiva conductual, humanista, sistémica breve y terapias alternativas con pertinencia cultural, tomando en cuenta el contexto, creencias y formas de vida de mujeres indígenas de Totonicapán.</li><li>➤ Se alcanzó brindar atención psicológica a niñas y niños en casos nuevos y en seguimiento; de los cuales se logró el avance en su estabilidad emocional y adaptación social, escolar y familiar, específicamente en los casos de ruptura familiar, separación o divorcio.</li></ul> |



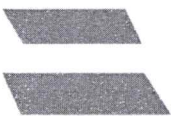
**GOBIERNO de  
GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

**DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-**



**BICENTENARIO  
GUATEMALA**  
1821-2021

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| c. Planificar e implementar grupos de autoayuda y terapias ocupacionales dirigidos a mujeres indígenas a través de una formación integral para la mejora de calidad de vida, con identidad cultural. | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Implementación de terapia ocupacional para mujeres en casos que se requieren para avance en su calidad de vida y restablecimiento emocional.</li></ul>                 | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se alcanzó realizar con 2 usuarias el decorado y pintura de 2 cajas de madera como parte de la atención integral y recuperación emocional de mujeres indígenas.</li><li>➤ Se logró la gestión de material de bisutería con el que se trabajó con 3 usuarias en la elaboración de pulseras y aretes para contribuir al desarrollo de habilidades y el avance en su proceso terapéutico.</li></ul> |
| d. Coordinar acciones con el Área de Atención Integral de Casos.                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Coordinación con la unidad jurídica y social, para referencia de casos para brindarle la atención pertinente a mujeres indígenas vulneradas en sus derechos.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se alcanzó la atención de 2 casos de usuarias a requerimiento de la Unidad Jurídica y 2 de la unidad social; en caso de psicología refinó 3 casos a unidad jurídica y 2 unidad social en el que se logró una atención integral.</li></ul>                                                                                                                                                        |
| e. Elaborar informes mensuales, trimestrales, semestrales y anuales de la atención a mujeres indígenas, o cuando sea requerido.                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Elaboración de informes de la unidad de psicología requeridos por Sede central.</li></ul>                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se elaboraron y enviaron 7 informes mensuales; Reporte de Metas Físicas, Comunidades sociolingüística, clasificador temático con enfoque de Género, el RUN, RENAP, Tipologías y SVET, los cuales se enviaron por correo electrónico a la unidad psicológica de DEMI central.</li></ul>                                                                                                           |
| f. Otras actividades que le soliciten las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena y que consideren pertinentes.                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Realización de planificación semanal de la unidad psicológica a requerimiento de Encargada de la Sede Totonicapán.</li></ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se elaboró y envió 4 cronogramas de actividades en los que se logró la coordinación y organización de actividades de la unidad y la sede Totonicapán, como también la coordinación interinstitucional.</li></ul>                                                                                                                                                                                 |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



BICENTENARIO  
GUATEMALA  
1821 - 2021

|  |                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Coordinación con Proyecto Tejendo Paz y SESAN para taller con señoras de la comunidad de Pachoc de Totonicapán.</li><li>➤ Participación en diferentes actividades en representación de DEMI.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>➤ Se logró brindar un espacio de autocuidado y sanación para contribuir al bienestar y salud mental de mujeres indígenas de las comunidades donde se ha identificado violencia intrafamiliar.</li><li>➤ Se consiguió representar a la DEMI y brindar aportes para lanzamiento de campaña de USAID para prevención de la violencia, en el que se enfatizó la importancia de incluir la pertinencia cultural.</li></ul> |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Municipio de Totonicapán Departamento de Totonicapán, 30 de septiembre de 2021.

Firma del Contratista: 

Nombre del responsable de verificar el informe: Licda. Juana María Tax Saquimux

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                                     |                                                                                    |                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| <br>Licda. Juana María Tax Saquimux<br>Encargada Interina Regional |  |                                         |
| Firma y sello del servidor público que verifica el Informe                                                                                          |                                                                                    | Firma y sello de la Directora Ejecutiva |

  
Licda. María Elena Chel  
Directora Ejecutiva  
Defensoría de la Mujer Indígena  
REPUBLICA DE GUATEMALA





GOBIERNO *de*  
GUATEMALA

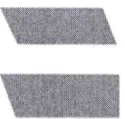
DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



DEFENSORÍA  
NACIONAL  
INDÍGENA  
DE LA MUJER  
1921-2021

INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| RENGLÓN<br>PRESUPUESTARIO                                                                                                                                                                                                                                       | 029                                                                                                                                                                                                                                                                                               | EN SEDE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Chimaltenango                        |
| No. DE CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                | 65-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                                                       | NIT DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 51223163                             |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                                                          | Gricelda Esmeralda Miculax Martín                                                                                                                                                                                                                                                                 | CÓDIGO ÚNICO DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1647650770409                        |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                             | Desarrollar acciones desde el ámbito social a los casos y problemáticas que presentan mujeres indígenas a la Defensoría de la Mujer Indígena sede regional Chimaltenango asegurando el respeto y restablecimiento de los mismos, tomando en consideración la situación y condición que enfrentan. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |
| MONTO TOTAL DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                       | Q.46,064.52                                                                                                                                                                                                                                                                                       | PLAZO DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 19 de julio al 31 de diciembre 2021. |
| UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS                                                                                                                                                                                                                               | Unidad Social, Sede Regional Chimaltenango, Defensoría de la Mujer Indígena -DEMI-.                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                      |
| PERÍODO DECLARADO:                                                                                                                                                                                                                                              | Septiembre de 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                               | MONTO A COBRAR:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Q.8,500.00                           |
| ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                      | ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME                                                                                                                                                                                                                                 | RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                      |
| a) Atender, asesorar, orientar socialmente las problemáticas de mujeres indígenas víctimas de violaciones a sus derechos, brindándole en corto y mediano plazo, atención desde su competencia social y en atención a la naturaleza jurídica de su contratación. | <ul style="list-style-type: none"><li>Atención, asesoría y orientación, social a mujeres indígenas que solicitan los servicios de DEMI en la Sede Regional de Chimaltenango durante el mes de septiembre de 2021.</li></ul>                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>Se brindó atención y asesoría a (30) mujeres indígenas violentadas en sus derechos de distintas tipologías de casos:</li><li>-Fijación de pensión alimenticia</li><li>-Cobro de pensión alimenticia atrasada</li><li>-Conflicto con vecinos</li><li>-Acompañamiento para denuncia</li><li>-Aumento de pensión alimenticia.</li><li>-Reconocimiento de menor</li><li>-problemas familiares</li><li>-gestión social</li></ul> |                                      |



|                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| b) Registrar física y electrónicamente las problemáticas de las usuarias en las fichas de registro institucionalizadas y conformar expedientes.                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Conformación de expedientes de usuarias nuevas correspondientes al mes de septiembre 2021. Llenado de fichas iniciales, libros y registros internos correspondientes.</li><li>• Registro de información de las mujeres indígenas que solicitan los servicios de la DEMI, atendidas en la Sede Regional de Chimaltenango durante el mes de septiembre del 2021.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se registró información de treinta (30) usuarias atendidas en sede regional de Chimaltenango, que fueron violentadas en sus derechos.</li><li>• Se registró treinta (30) casos en instrumentos físicos (ficha inicial y ficha de seguimiento).</li><li>• Se conformó treinta (30) expedientes de las usuarias atendidas.</li><li>• Se registró treinta (30) casos en el libro único de casos.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| c) Brindar acompañamiento y gestión social a mujeres indígenas para la resolución de diversas problemáticas sociales planteadas por las usuarias ante los órganos jurisdiccionales, administrativos y demás existentes. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Acompañamiento a usuarias a juzgado pluripersonal de primera instancia de trabajo y prevención social y de familia, RENAP, fiscalía de la mujer del ministerio público e instituciones gubernamentales y no gubernamentales para la solución de las diversas problemáticas planteadas por las usuarias.</li></ul>                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó acompañamiento a seis (6) usuarias al Juzgado de familia de Chimaltenango.</li><li>• Se brindó acompañamiento a dos (2) usuarias a RENAP para el reconocimiento de menores de edad no reconocidos.</li><li>• Se coordinó con cinco (5) alcaldes auxiliares para la entrega de citatorios a los demandados.</li><li>• Se brindó acompañamiento a una (1) usuaria al MIDES para ser registrada el programa vida.</li><li>• Se coordinó con el director de (2) usuarias a RENAP para el reconocimiento de menores de edad no reconocidos.</li><li>• Se coordinó con la DM de San Andrés Itzapa y Patzún, para la entrega de citatorios a los demandados.</li></ul> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| d) Apoyar en actividades internas y de apoyo a otras unidades y sedes de la DEMI cuando el caso lo amerite.                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Coordinación de atención de casos con la unidad jurídica para atención a usuarias.</li><li>• Coordinación con la unidad de Psicología para la atención de casos.</li></ul>                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se coordinó la atención de ocho (8) casos con la unidad de atención jurídica.</li><li>• Se coordinó con la unidad de Psicológica para la atención de nueve (9) casos.</li></ul>                                                                                                                                                                              |
| e) Elaborar informe cuantitativo y cualitativo Semestral 2021 (julio a diciembre 2021) y anual (enero a diciembre de 2021) de la unidad de atención social de la sede regional de Chimaltenango de las atenciones brindadas por la unidad, utilizando los formatos autorizados y remitirlo a las autoridades pertinentes de la Central, previo finalización de contrato. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actualización de informe cualitativo y cuantitativo del mes de septiembre 2021 de la Sede Regional Chimaltenango, de las atenciones brindadas por la Unidad de Atención Social.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se actualizó un (1) informe cuantitativo y cualitativo del mes de septiembre 2021 de la Sede Regional de Chimaltenango de la DEMI.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                 |
| f) Ordenar, completar, cerrar, actualizar y adjuntar la documentación de soporte a los expedientes físicos atendidos por la unidad de atención social de la unidad social de Sede regional de Chimaltenango de julio a diciembre de 2021.                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actualización de expedientes y documentación de soporte de los casos atendidos por la Unidad de Atención Social durante el mes de septiembre 2021.</li></ul>                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se complementó, ordenó y actualizó treinta (30) expedientes de casos atendidos en la Unidad de Atención Social durante el mes de septiembre en Sede Regional Chimaltenango de la DEMI.</li><li>• Se logró cerrar treinta (30) casos a los que se les brindó acompañamiento y finalizadas las acciones fueron archivadas los referidos expedientes.</li></ul> |
| g) Entregar los expedientes físicos completos y actualizados atendidos por la unidad de atención social con documentación de soporte a la autoridad de la sede regional, previa finalización de contrato según temporalidad del mismo.                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Complementación y actualización de expedientes para su respectiva entrega a la Delegada regional.</li></ul>                                                                               | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se documentaron y entregaron treinta (30) expedientes físicos completos y actualizados a la autoridad máxima de la sede regional en que constan información, documentación y acciones realizadas.</li></ul>                                                                                                                                                  |

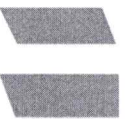




|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| h) Elaborar y entregar planes semanales de conformidad con las acciones que se realizan según objeto de contrato.                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de informes semanales, de conformidad con las acciones realizadas en la unidad Social en sede Regional Chimaltenango según contrato.</li></ul>                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se elaboró cuatro (4) informes semanales.</li><li>• Se elaboró un (1) informe mensual de las actividades realizadas según contrato, durante el mes de septiembre de 2021.</li></ul>                                                                                                                        |
| i) Elaborar estudios socioeconómicos, informes de localización y verificación de condiciones de usuarias, dictámenes sociales y otros necesarios; con pertinencia étnica y de género de los casos cuando les sea requeridos.       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Visita domiciliaria por unidad social a una usuaria en la Aldea Paley de San José Poaquil, para verificar las condiciones de terreno en conflicto.</li></ul>                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó una (1) Visita domiciliaria por unidad social en la Aldea Paley de San José Poaquil, para verificar las condiciones del terreno en conflicto. 28 de septiembre de 2021.</li></ul>                                                                                                               |
| j) Documentar y registrar las acciones de seguimiento realizadas en torno a la atención brindada a las usuarias y anotarlas en las fichas de registro respectivos.                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Documentado y registrado las acciones de seguimiento de los casos atendidos durante el mes de septiembre 2021.</li><li>• Redactado citatorios a demandados para reuniones conciliatorias con el objetivo de resolver voluntariamente las problemáticas presentadas exceptuando lo relacionado a violencia contra la mujer.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se registró y se documentó las acciones de seguimiento de treinta (30) casos atendidos durante el mes de septiembre de 2021.</li><li>• Se redactó y entregó veinte (20) citatorios a demandados para reuniones conciliatoria en coordinación con alcaldes auxiliares para su respectiva entrega.</li></ul> |
| k) Llevar cuaderno de bitácora (de campo) de las acciones que realiza entorno a la atención a víctimas, misma que deberá ser entregada al momento de entregar expedientes físicos de las usuarias atendidas al finalizar contrato. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Registrado en el cuaderno de bitácora las actividades, tomando en cuenta las fechas, horas y lugares para la resolución de los casos.</li></ul>                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se registró y actualizo cuaderno de bitácora en base a los treinta (30) casos de usuarias atendidas en fechas y horarios establecidos durante el mes de septiembre de 2021.</li></ul>                                                                                                                      |
| l) Apoyar técnica y profesionalmente en el seguimiento de actividades aprobadas dentro del Plan Operativo Anual 2021 en su Sede Regional; según guía administrativa establecida en la Defensoría.                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Esta actividad no se me adjudicó.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>• Sin resultado</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

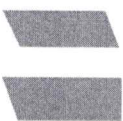


|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| m) Apoyo en seguimiento de gestiones y alianzas interinstitucionales de competencia social para viabilizar el caso o problemática que las usuarias presentan.                                                | <ul style="list-style-type: none"><li>• Brindar acompañamiento a usuarias al juzgado pluripersonal de primera instancia de trabajo y prevención social y de familia, para gestionar convenio de pensión alimenticia.</li><li>• Coordinación con alcaldes auxiliares para la entrega de citatorios.</li><li>• Coordinación con RENAP para los casos de reconocimiento de menores.</li><li>• Coordinación con la fiscalía de la mujer para la atención de casos.</li><li>• Coordinación con representantes del ministerio de desarrollo social para gestión social de una usuaria.</li><li>• Coordinación con el director general de la fundación para el desarrollo integran FUDI-UTZ SAMAJ para la gestión social para las usuarias.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se logró seis (6) convenios de pensiones alimenticias.</li><li>• Se coordinó la entrega de cuatro (4) citatorios por medio alcaldes auxiliares.</li><li>• Se coordinó con RENAP de Chimaltenango dos (2) casos de reconocimiento de menor de edad no reconocidos.</li><li>• Se Coordinó dos (2) casos de denuncia con la fiscalía de la mujer del Ministerio Público.</li><li>• Se coordinó gestión social para una (1) usuaria con representantes del ministerio de desarrollo social (MIDES).</li><li>• Se coordinó gestión social para cinco (5) usuarias con el director general de la fundación para el desarrollo integran FUDI-UTZ SAMAJ.</li></ul> |
| n) Apoyar profesionalmente a la Dirección de Atención Social, en la elaboración de informes relacionados al quehacer de la Dirección de Atención Social, propuestas y demás acciones necesarias solicitados. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de informes relacionados a las actividades de la Unidad de Atención Social.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se redactó cuatro (4) informes semanales.</li><li>• Se redactó un (1) informe RUUN Social</li><li>• Se redactó un (1) informe Metafísica social</li><li>• Se redactó un (1) informe Renap social</li><li>• Se redactó un (1) informe Lingüístico social</li><li>• Se redactó un (1) informe Esvet</li><li>• Se redactó un (1) informe clasificador temático.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"><li>• Actualizar mensualmente el informe cuantitativo anual.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se actualizó un (1) informe cuantitativo del mes de septiembre.</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>o) Otras actividades que le solicite la Directora de la Dirección de Atención Social y las autoridades superiores de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Pamanzana, Tecpan Guatemala. 01 de septiembre de 2021.</li><li>• Apoyo a encargada para la coordinación de una mesa informativa en conmemoración del día internacional de la mujer indígena. 6 de septiembre de 2021.</li><li>• Participación en el Diplomado Virtual de Ética y Probidad. Módulo IV: Auditoría social. 8 de septiembre de 2021.</li><li>• Apoyo a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Vista Bella, Tecpán Guatemala. 13 de septiembre de 2021.</li><li>• Apoyo a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Cruz de Santiago, Tecpan Guatemala. 27 de septiembre de 2021.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre temas de prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Pamanzana, Tecpan Guatemala. Grupo de 65 mujeres. 01 de septiembre de 2021.</li><li>• Se apoyó a encargada para la coordinación de una mesa informativa en conmemoración del día internacional de la mujer indígena. 6 de septiembre de 2021.</li><li>• Se participó en el Diplomado Virtual de Ética y Probidad. Módulo IV: Auditoría social. 8 de septiembre de 2021.</li><li>• Se apoyó a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Vista Bella, Tecpán Guatemala. Grupo de 50 mujeres indígenas. 13 de septiembre de 2021.</li><li>• Se apoyó a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, leyes en que apoyarse en caso de violencia. Aldea Cruz de Santiago, Tecpán Guatemala. Grupo de 75 mujeres indígenas. 27 de septiembre de 2021.</li></ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, tipos de violencia y derechos específicos de la mujer indígena. Caserio Pamanzana, Tecpán Guatemala. 29 de septiembre de 2021.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre prevención de la violencia, tipos de violencias derechos específicos de la mujer indígena. Caserio Pamanzana, Tecpán Guatemala. Grupo de 65 mujeres. 29 de septiembre de 2021.</li></ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Municipio de Chimaltenango Departamento de Chimaltenango, 30 de septiembre de 2021.

Firma del Contratista:

Nombre del responsable de verificar el informe: Encargada Interina  
Encargada Interina  
Encargada Interina

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                    |                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| <br>Encargada Interina<br>Encargada Interina<br>Encargada Interina | <br>Directora Ejecutiva<br>Directora Ejecutiva<br>Directora Ejecutiva |
| Firma y sello del servidor público que verifica el Informe         | Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva                          |



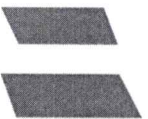
GOBIERNO *de*  
GUATEMALA

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



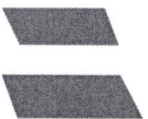
INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLON PRESUPUESTARIO 029

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| RENGLÓN PRESUPUESTARIO                                                                                                                                                                                                     | 029                                                                                                                                                                                                                                                        | EN SEDE:                                                                                                                                                                                                 | Chimaltenango            |
| No. DE CONTRATO:                                                                                                                                                                                                           | 70-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                | NIT DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                      | 58347216                 |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA                                                                                                                                                                                                     | Miriam Veronica Miculax Aiquejay                                                                                                                                                                                                                           | CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN                                                                                                                                                                           | 2610590840409            |
| OBJETO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                        | Brindar atención, orientación y tratamiento psicológico con pertinencia cultural reivindicando valores y principios de las mujeres indígenas a través de terapias individuales, grupales o familiares para la recuperación de su salud mental y emocional. |                                                                                                                                                                                                          |                          |
| MONTO TOTAL DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                                  | Q46,064.52                                                                                                                                                                                                                                                 | PLAZO DEL CONTRATO:                                                                                                                                                                                      | 19/07/2021 al 31/12/2021 |
| UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS                                                                                                                                                                                          | Unidad Psicológica, Sede regional de Chimaltenango.                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                          |                          |
| PERÍODO DECLARADO:                                                                                                                                                                                                         | Septiembre de 2021                                                                                                                                                                                                                                         | MONTO A COBRAR:                                                                                                                                                                                          | Q8.500.00                |
| ACTIVIDADES SEGUN CONTRATO                                                                                                                                                                                                 | ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO DEL INFORME                                                                                                                                                                                          | RESULTADOS OBTENIDOS                                                                                                                                                                                     |                          |
| a) Apoyo en atender, evaluar u orientar a mujeres indígenas, víctimas de violaciones a sus derechos, para determinar el tipo de daño psicológico causado y definir el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los casos. | a.1 Atención, orientación y abordaje psicológico a usuarias indígenas que soliciten los servicios de DEMI Chimaltenango en el periodo de septiembre de 2021                                                                                                | ✓ Se brindó atención, orientación y acompañamiento psicológico a 15 (quince) Mujeres indígenas que han sufrido de algún tipo de violencia económica, física o psicológica con las siguientes tipologías. |                          |

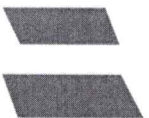


|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                    | <p>a.2 Elaboración de entrevistas psicológicas a usuarias que solicitan atención en el área de Psicología para el conocimiento y abordaje de los casos.</p> <p>a.3 Abordaje de los casos principalmente con la técnica psicoeducativa en temas de violencia y derechos de las mujeres.</p> | <p>✓ 3 Problemas de autoestima<br/>2 Orientación psicológica.<br/>2 Ruptura familiar por separación.<br/>4 Inestabilidad Emocional<br/>2 Preocupación.<br/>1 Crisis de ansiedad.<br/>1 Relación conflictiva con el cónyuge</p> <p>✓ Se aplicaron 15 (quince) entrevistas a usuarias que solicitaron atención psicológica, llenando datos de ficha inicial y ficha de unidad psicológica.</p> <p>✓ Se concientizaron a 15 (quince) usuarias, se concientizaron en el desarrollo de estrategias que les permitan afrontar situaciones conflictivas.</p> |
| <p>b) Apoyar en atención a las hijas e hijos de usuarias víctimas presenciales de violencia con terapias orientadas a lograr la recuperación emocional de su entorno familiar.</p> | <p>b.1 Atención en terapias individuales psicológicas a usuarias, hijos e hijas con enfoque integrativo.</p>                                                                                                                                                                               | <p>✓ Se atendió a 2 (dos) niñas, hija de usuaria que se presentaron a terapia psicológica, para su recuperación emocional por los conflictos que se viven dentro del entorno familiar, abordándola por un tiempo de 45 (cuarenta y cinco) minutos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                |





|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>c) Apoyar en el registro y seguimiento de los expedientes de los casos presentados por las mujeres indígenas.</p> | <p>c.1 Registro y conformación de expedientes de usuarias mujeres indígenas que solicitan los servicios de la unidad de atención psicológica de DEMI Sede Regional Chimaltenango.</p> <p>c.2 Documentación de las acciones de seguimiento realizadas en torno a la atención brindada de los seis casos de usuarias mujeres indígenas violentada en sus derechos, atendidas durante el mes de septiembre de 2021.</p> <p>c.3 Registro de datos personales e información de las usuarias en libro único y electrónica, que solicitan los servicios de DEMI.</p> | <p>✓ Registrados y conformados 15 (quince) expedientes de usuarias mujeres indígenas, que solicitaron los servicios de la unidad de atención psicológica de DEMI Sede Regional Chimaltenango, con la información y documentación necesaria (Ficha de unidad psicológica, fichas de registro inicial, ficha de seguimiento, copia de DPI y certificación de nacimiento si es menor de edad) durante el mes de septiembre de 2021.</p> <p>✓ Documentos ordenados en forma cronológica y por fechas, 15 (quince) expedientes abiertos y en seguimiento brindando el acompañamiento psicológico que necesitan según su diagnóstico.</p> <p>✓ Registrada física y electrónicamente, información de 15 (quince) mujeres indígenas, violentadas en sus derechos que solicitaron el servicio de DEMI. Documentos que fueron incorporados en los expedientes de cada una de las usuarias que reciben atención psicológica de DEMI.</p> |
| <p>d) Apoyo en el seguimiento de acciones con el Área de Atención Integral de casos.</p>                             | <p>d.1 Registro de las problemáticas expuestas por las usuarias en terapia individual psicológica, y coordinar con las otras unidades para que en conjunto se brinde una atención integral.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p>✓ Se brindó atención psicológica a 10 (diez) usuarias que fueron referidas por unidad social y jurídica, por el estado emocional y problemática que expresaron en su momento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



GOBIERNO *de*  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-

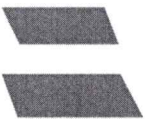


|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>e) Elaborar informes mensuales y final de la atención brindada a mujeres indígenas o cuando sea requerido.</p> | <p>e.1 Realización de formato de Registro Único de Usuarías Nacional RUUN, con la información de las atenciones brindadas a mujeres indígenas, en Sede Regional Chimaltenango de la DEMI, correspondiente al mes de septiembre de 2021.</p> <p>e.2 Elaboración de formato RENAP con información de las atenciones brindadas a mujeres indígenas, en Sede Regional de Chimaltenango de la DEMI, del mes de septiembre de 2021.</p> <p>e.3 Elaboración del informe de meta física, pertenencia, sociolingüística, tipología, y SVET de las atenciones brindadas de las mujeres indígenas en Sede Regional Chimaltenango de DEMI, del mes de septiembre de 2021</p> | <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe mensual de las 15 (quince) atenciones brindadas a usuarias mujeres indígenas violentadas en sus derechos, en Sede Regional de Chimaltenango del mes de septiembre de 2021, según formato de registro Único de Usuarías Nacional –RUUN-</p> <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe mensual de las 15 (quince) atenciones brindadas a usuarias mujeres indígenas violentadas en sus derechos, por la unidad de atención psicológica de DEMI, sede Regional Chimaltenango del mes de septiembre 2021, según formato de Registro Nacional de las Personas RENAP.</p> <p>✓ Se elaboró 1(un) informe correspondiente al mes de septiembre de 2021, relacionada a las metas físicas de las atenciones brindadas a mujeres indígenas violentadas en sus derechos.</p> <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe correspondiente al mes de septiembre de 2021, relacionada a la comunidad lingüística perteneciente.</p> <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe correspondiente al mes de septiembre de 2021, relacionada a las tipologías y estado de las atenciones brindadas.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>e.4 Elaboración y archivo de informes mensuales solicitados por la Dirección Psicológica de Demi central.</p> <p>e.5 Elaboración de informe cuantitativo del mes de septiembre de 2021.</p> <p>e.6 Realización de informes semanales correspondientes al mes de septiembre de 2021</p> | <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe correspondiente al mes de septiembre de 2021, relacionado al clasificador de género de las atenciones brindadas.</p> <p>✓ Se elaboró 1 (un) informe correspondiente al mes de septiembre de 2021, relacionados a los casos de violencia sexual, explotación y trata de personas y remitido a archivo electrónico a la Dirección de atención Psicológica de la Defensoría de la Mujer Indígena en sede central.</p> <p>✓ Se imprimieron 6 (seis) informes mensuales los cuales fueron enviados a unidad psicológica de sede central y archivados en leitz de la oficina de psicología de la DEMI Sede de Chimaltenango.</p> <p>✓ Se actualizaron los datos del informe cuantitativo, integrando 15 (quince) nuevos casos atendidos en el mes de septiembre de 2021. Integrando dentro del informe; registro de datos, acciones, escolaridad, religión, comunidad lingüística, discapacidad y estado de casos.</p> <p>✓ Elaboración de 4 (cuatro) informes semanales correspondientes al mes de septiembre de 2021. Enviados electrónicamente a Encargada de Chimaltenango.</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|





|                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>f) Otras actividades que le soliciten la Encargada de la Unidad de Psicología de Sede Central, Encargada Regional de Chimaltenango y/o las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p> | <p>f.1 Participación en el Diplomado Virtual de buena gobernanza para una cultura de transparencia brindada por el organismo ejecutivo de la Contraloría General de Cuentas.</p> <p>f.2 Apoyo a encargada en una capacitación, en coordinación con FUDI Y DEMI sobre el tema: Alto a la violencia, importancia de los derechos humanos para formar una cultura de paz. Caserio Pamanzana en Tecpán Guatemala.</p> <p>f.3 Apoyo a encargada en la realización de un stand informativo frente a las instalaciones de la DEMI Chimaltenango.</p> <p>f.4 Apoyo a encargada en la participación en un espacio radial sobre el tema de la importancia de la resiliencia en tiempos de COVID.</p> | <p>✓ Se participó en diplomado Modulo IV Ética probidad el tema fue: Auditoria social. Información sobre la participación de la sociedad civil organizada para verificar, monitorear y controlar la implementación de los proyectos financiados con recursos públicos, vigilando que éstos sean ejecutados con transparencia y eficiencia, Se obtuvo información de los proyectos que realizan las autoridades de cada municipio como también como buscar información vía electrónica entrando al portal de Guatecompras y tener conocimiento de todo lo anterior mencionado. Formación recibida el 08 de septiembre de 2021.</p> <p>✓ Se empoderó a un grupo de 50 (cincuenta) mujeres sobre el tema de violencia, como se manifiesta la violencia y donde apoyarse en caso de violencia. Caserio Pamanzana Tecpán Chimaltenango. El día 01 de septiembre de 2021.</p> <p>✓ Se proporcionó material informativo de los servicios que presta la DEMI Chimaltenango en stand de mesa informativa, por la conmemoración del Día Internacional de las Mujeres Indígenas,</p> <p>✓ Se brindó información sobre el Tema de la Resiliencia en tiempos de covid y cómo superar las diferentes dificultades que se presentan en la vida. Actividad fue realizada El día martes 07 de septiembre de 2021 en cabina de Stereo Luz ubicada en Chimaltenango.</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>f.5 Apoyo a encargada en la segunda capacitación, sobre el tema: Conozco las instituciones que brinda apoyo en caso de violencia, Aplico elementos de una cultura de paz y que es un ciudadano y ciudadanía. Caserio Pamanzana. Tecpan Chimaltenango.</p> <p>f.6 Participación en reuniones programadas por la encargada Regional conjunto con el equipo de trabajo para la coordinación de las distintas actividades programadas en el mes de septiembre de 2021.</p> | <p>✓ Se logró informar a un grupo de 50 (cincuenta) mujeres sobre que instituciones pueden avocarse en caso de sufrir algún tipo de violencia, como también realización de algunos ejercicios de liberación de estrés para la mejora de estado de ánimo y aumento de energía. Temas proporcionados en las instalaciones de la Escuela Oficial Rural Mixta Caserio Pamanzana Tecpán Chimaltenango. El día 29 de septiembre de 2021.</p> <p>✓ Se logró la coordinación y asignación de actividades a realizar durante cada semana, durante el mes de septiembre de 2021, participando en 4 (cuatro) reuniones, una cada semana, realizada por la Encargada Regional.</p> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Municipio de Chimaltenango Departamento de Chimaltenango, de 30 de septiembre de 2021

Firma del Contratista: [Firma]

Nombre del responsable de verificar el informe: Brenda Estefanía Celeste Xiquita Patal

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                              |                                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>[Firma]</p> <p>Brenda Estefanía Xiquita Patal,<br/>Encargada Interina<br/>Sede Regional Chimaltenango</p> | <p>[Firma]</p> <p>Licda. Clemencia Chen Gonzalez<br/>Directora Ejecutiva<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> |
| <p>Firma y sello del servidor público que verifica el Informe<br/>Brenda Estefanía Xiquita Patal</p>         | <p>Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva de la Mujer Indígena<br/>Licda. Clemencia Chen Gonzalez.</p>     |

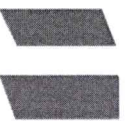




**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDIGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <b>RENGLÓN<br/>PRESUPUESTARIO</b>                                                                                                                                                                                      | 029                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>EN SEDE:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Baja Verapaz                                |
| <b>No. DE CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                | 68-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                | <b>NIT DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4920063-1                                   |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>                                                                                                                                                                                          | Maria Ignacia Xitumul Jerónimo                                                                                                                                                                                                                             | <b>CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2459 21737 1501                             |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                             | Brindar atención, orientación y tratamiento psicológico con pertinencia cultural reivindicando valores y principios de las mujeres indígenas a través de terapias individuales, grupales o familiares para la recuperación de su salud mental y emocional. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |
| <b>MONTO TOTAL DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                       | Q 46,064.52                                                                                                                                                                                                                                                | <b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 19 de Julio al 31 de Diciembre del año 2021 |
| <b>UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS</b>                                                                                                                                                                               | Unidad Psicológica                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |
| <b>PERÍODO DECLARADO:</b>                                                                                                                                                                                              | Mes de Septiembre del 2021                                                                                                                                                                                                                                 | <b>MONTO A COBRAR:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Q 8,500.00                                  |
| <b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                      | <b>ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME</b>                                                                                                                                                                                   | <b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                             |
| a) Apoyo en atender, evaluar u orientar a mujeres indígenas, víctimas de violaciones a sus derechos, para determinar el tipo de daño psicológico causado y definir el diagnóstico, tratamiento y seguimiento de casos. | 1. Atención psicológica individual a casos de mujeres indígenas.<br>2. Realización de entrevistas iniciales a usuarias.<br>3. Realización de evaluaciones psicológicas a usuarias.                                                                         | 1. Se brindó atención psicológica individual a 15 mujeres indígenas en la unidad psicológica.<br>2. Se realizaron 15 entrevistas iniciales a usuarias que solicitaron el apoyo para recopilar datos generales.<br>3. Se evaluaron a 15 mujeres indígenas para obtener información sobre su estado mental y psicológico. |                                             |





|                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                            | <ol style="list-style-type: none"><li>Recepción de documentos personales de usuarias.</li><li>Elaboración de fichas iniciales, psicológica y de terapia breve de casos admitidos.</li><li>Elaboración de genogramas.</li><li>Elaboración de Carnet de citas.</li></ol> | <ol style="list-style-type: none"><li>Se recepcionaron documentos personales de Identificación (DPI) de 15 casos nuevos en la Unidad Psicológica.</li><li>Se elaboraron 15 Fichas Iniciales, 15 fichas psicológicas y de Terapia Breve con los datos proporcionados durante las entrevistas iniciales y seguimiento de cada caso.</li><li>Se elaboraron 15 genogramas para evaluar las relaciones familiares de cada usuaria.</li><li>Se elaboraron 15 tarjetas de citas a usuarias que se registraron en la Unidad Psicológica para llevar un control de asistencia de cada caso.</li></ol> <p>Medios de Verificación:<br/>Fichas Iniciales, Psicológicas, Terapia Breve, y de Seguimiento en cada Expediente de la Unidad Psicológica.<br/>Tarjeta de citas.</p> |
| b) Apoyo en atención a las hijas e hijos de usuarias víctimas presenciales de violencia con terapias orientadas a lograr la recuperación emocional de su entorno familiar. | <ol style="list-style-type: none"><li>Apoyo psicológico a hijos e hijas de usuarias de DEMIL.</li></ol>                                                                                                                                                                | <ol style="list-style-type: none"><li>Se brindó orientación y apoyo psicológico a 2 hijas de usuarias que solicitaron el apoyo.</li></ol> <p>Medios de Verificación:<br/>Expediente de la Unidad Psicológica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| c) Apoyar en el registro y seguimiento de los expedientes de los casos presentados por las mujeres indígenas.                                                              | <ol style="list-style-type: none"><li>Registro de casos nuevos en el Libro Único de Registro de la Sede Regional de Baja Verapaz.</li></ol>                                                                                                                            | <ol style="list-style-type: none"><li>Se registraron 15 casos nuevos en el Libro Único de Registro de la Sede Regional de Baja Verapaz.</li></ol> <p>Medios de Verificación:<br/>Expedientes de Unidad Psicológica.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>d) Apoyo en el seguimiento de acciones con el Área de Atención Integral de Casos.</p>                          | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Coordinación de acciones con Unidades Jurídica y Social para la atención integral de casos.</li> </ol>                                                                                                                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se coordinaron 10 casos los cuales se les orientó sobre la ruta de denuncia para la obtención de medidas de seguridad y se les realizó el trámite de fijación de pensión alimenticia para menores de edad, se encuentran en seguimiento en la Unidad Psicológica.</li> </ol> <p>Medios de Verificación:<br/>Expedientes de Unidad Psicológica.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Se elaboró 1 informe mensual para dar a conocer las actividades realizadas durante el mes de septiembre presentado a Delegada Regional.</li> <li>2. Se elaboró y presentó 1 informe mensual de prestación de servicios a la Delegada Regional, Unidad Psicológica Sede Central y Recursos Humanos.</li> <li>3. Se elaboró y presentó electrónicamente informe de casos 2021, clasificador temático, metas físicas, SVET, RUU-N y RENAP, informe lingüístico 2021 e informe de tipologías del mes de septiembre 2021 de la Unidad Psicológica solicitado por DEMI Central.</li> </ol> <p>Medios de Verificación:<br/>Correos Electrónicos.<br/>Expedientes Unidad de Recursos Humanos, Sede Central.</p> |
| <p>e) Elaborar informes mensuales y final de la atención brindada a mujeres indígenas o cuando sea requerido.</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de informe mensual de actividades realizadas.</li> <li>2. Elaboración de informes mensuales de Prestación de Servicios.</li> <li>3. Elaboración de informes administrativos de resultados y avances.</li> </ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |



GOBIERNO de  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO GIANMATTEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



|                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>f) Otras actividades que le soliciten la Encargada de la Unidad de Psicología de la Sede Central, Delegada Regional de Baja Verapaz y/o las autoridades de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes.</p> | <p>1. Participación en actividades solicitadas por autoridades de la DEMI.</p> | <p>1. Se logró la participación y representación de la Sede Regional ante las Redes Departamentales en la reunión mensual de las mismas.</p> <p>2. Se logró el fortalecimiento de conocimientos a través del IV Módulo del Diplomado de Ética y Providad sobre Auditoría Social impartido por la Contraloría General de Cuentas.</p> <p>Medios de Verificación:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Invitaciones a través de Correos Electrónicos.</li></ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Municipio de Salamá Departamento de Baja Verapaz, 30 de septiembre de 2021.

Firma del Contratista:

Nombre del responsable de verificar el informe: Licda. Lucía González Alvarado – Delegada Regional Baja Verapaz.

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                      |  |                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p></p> <p>Licda. Lucía González Alvarado<br/>Delegada Regional Baja Verapaz<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> |  | <p></p> <p>Licda. Clemencia Cruz Contreras<br/>Directora Ejecutiva<br/>Defensoría de la Mujer Indígena</p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



**INFORME MENSUAL DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A:  
DEFENSORÍA DE LA MUJER INDÍGENA -DEMI-  
RENGLÓN PRESUPUESTARIO 029**

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>RENGLÓN PRESUPUESTARIO</b>                                                              | 029                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>EN SEDE:</b>                       | QUETZALTENANGO                             |
| <b>No. DE CONTRATO:</b>                                                                    | 66-2021-029                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>NIT DEL CONTRATISTA</b>            | 29619580                                   |
| <b>NOMBRE DEL CONTRATISTA</b>                                                              | Yadira del Rosario Coti Xicarà                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>CÓDIGO UNICO DE IDENTIFICACIÓN</b> | 1688 09397 0901                            |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO</b>                                                                 | Desarrollar acciones desde el ámbito social a las problemáticas que presentan mujeres indígenas a la Defensoría de la Mujer Indígena en la sede regional de Quetzaltenango asegurando el respeto y restablecimiento de los mismos, tomando en consideración la situación y condición que enfrentan. |                                       |                                            |
| <b>MONTO TOTAL DEL CONTRATO:</b>                                                           | Q. 46,064.52                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>PLAZO DEL CONTRATO:</b>            | Del 19 de Julio al 31 de Diciembre de 2021 |
| <b>UNIDAD DONDE PRESTA SUS SERVICIOS</b>                                                   | Unidad Social, Sede Regional de Quetzaltenango, Defensoría de la Mujer Indígena                                                                                                                                                                                                                     |                                       |                                            |
| <b>PERÍODO DECLARADO:</b>                                                                  | Septiembre 2021                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>MONTO A COBRAR:</b>                | Q. 8,500.00                                |
| <b>ACTIVIDADES SEGÚN CONTRATO</b>                                                          | <b>ACTIVIDADES O TAREAS DESARROLLADAS DURANTE EL PERÍODO DEL INFORME</b>                                                                                                                                                                                                                            | <b>RESULTADOS OBTENIDOS</b>           |                                            |
| a. Atender, asesorar, orientar socialmente las problemáticas de mujeres indígenas víctimas | <ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación, asesoría y acompañamiento a mujeres indígenas</li> </ul>                                                                                                                                                                                        |                                       |                                            |

|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>de violaciones a sus derechos, brindándole en corto y mediano plazo atención desde su competencia social y en atención a la naturaleza jurídica de su contratación.</p>                                                   | <p>víctimas de violaciones a sus derechos, que solicitan los servicios de DEMI de la Sede regional de Quetzaltenango.</p>                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindó, asesoría y acompañamiento a 14 mujeres indígenas violentadas en sus derechos con las siguientes tipologías: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Pensión alimenticia</li> <li>✓ Conflicto Familiar</li> <li>✓ Menor de edad</li> <li>✓ Medidas de seguridad</li> </ul> </li> </ul>                                                                                                  |
| <p>b. Registrar física y electrónicamente las problemáticas de las usuarias en las fichas de registro institucionalizadas y conformar expediente.</p>                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar las fichas de registro e informes electrónicos mensuales de las problemáticas de los diferentes procesos que solicitan las usuarias a DEMI, en la Unidad Social de la Sede regional de Quetzaltenango.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se registró 14 casos de mujeres indígenas que solicitaron los servicios de la unidad social de DEMI Sede Regional en Quetzaltenango correspondiente al periodo del 01 al 30 de septiembre del 2021.</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |
| <p>c. Brindar acompañamiento y gestión social a mujeres Indígenas para la solución de diversas problemáticas sociales planteadas por las usuarias ante los órganos jurisdiccionales, administrativos y demás existentes.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Acompañar a mujeres indígenas en la gestión social, para exponer a los diferentes órganos jurisdiccionales correspondientes, los casos planteados en la unidad social de la sede regional de Quetzaltenango.</li> </ul>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se logró acompañar y gestionar diversas problemáticas de mujeres indígenas que solicitaron sesión de mediación, logrando fijar fecha y hora de mediación de tipología de casos de reconocimiento de menor, pensión alimenticia, conflicto familiar y medidas de seguridad, en el Centro de Mediación de Quetzaltenango, correspondiente al periodo del 01 al 30 de septiembre del 2021.</li> </ul> |
| <p>d. Apoyar en actividades internas y de apoyo a otras unidades y sedes de la DEMI cuando el caso lo amerite.</p>                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar presentación digital sobre temática de: La Denuncia, funciones de DEMI y apoyo durante proceso de denuncia, para impartir en capacitación a lideresas de diferentes municipios del</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se logró elaborar dos presentaciones digitales sobre temas de Denuncia, funciones de DEMI y apoyo durante el proceso de una denuncia.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   |



GOBIERNO DE  
GUATEMALA  
DR. ALEJANDRO CIAMMATEI

DEFENSORÍA  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
-DEMI-



DEFENSORÍA  
NACIONAL  
DE LA MUJER  
INDÍGENA  
GUATEMALA  
1921-2021

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ departamento en coordinación con la Asociación de Desarrollo Agrícola y Microempresarial ADAM.</li><li>▪ Apoyo en atención telefónica, atención del intercomunicador, asesoría de casos, referir casos a Unidad Psicológica y Unidad Jurídica.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Se logró capacitar a 15 mujeres indígenas lideresas de diferentes municipios del departamento de Quetzaltenango, en coordinación con la Asociación de Desarrollo Agrícola y Microempresarial ADAM.</li><li>▪ Se brindó información telefónica a ocho (8) usuarias sobre las diferentes acciones de las que solicitan información para los casos que se atendieron.</li></ul> |
| e. Elaborar informe cuantitativo y cualitativo Semestral (julio a diciembre 2021) y anual (enero a diciembre 2021) de la unidad de atención social de la sede regional de Quetzaltenango de las atenciones brindadas por la unidad, utilizando los formatos autorizados y remitiendo a las autoridades pertinentes de la Central, previo finalización de contrato. | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Elaboración de informe cuantitativo consolidado anual de enero a agosto del 2021 de atenciones brindadas a mujeres violentadas en sus derechos atendidas por la Unidad Social de la Sede regional de Quetzaltenango.</li></ul>                           | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Se redactó informe cuantitativo consolidado anual de atenciones brindadas a usuarias, en formato electrónico remitido a Unidad Social de sede Central DEMI, por la Unidad Social de la Sede regional de Quetzaltenango.</li></ul>                                                                                                                                            |
| f. Ordenar, completar, cerrar, actualizar y adjuntar la documentación de soporte a los expedientes físicos atendidos por la unidad de atención social de la unidad social de la Sede regional de Quetzaltenango de julio a diciembre de 2021.                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ordenar y actualiza los expedientes y documentación de soporte de los diferentes casos atendidos por la Unidad de Atención Social durante el mes de septiembre del 2021.</li></ul>                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Se actualizo y cerró 14 casos de tipología de menor de edad, pensión alimenticia, conflicto familiar y medidas de seguridad, de mujeres violentadas en sus derechos, atendidos por la Unidad de Atención Social de la sede regional de Quetzaltenango, durante el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2021.</li></ul>                                                      |
| g. Entregar los expedientes físicos completos y actualizados atendidos por su unidad de                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ordenar y completar expedientes físicos de casos atendidos por la unidad</li></ul>                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Se entregaron 14 expedientes físicos, actualizados y completos de los diferentes casos</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                             |



|                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| atención social con documentación de soporte a la autoridad de la sede regional, previa finalización de contrato según temporalidad del mismo.                                                                                | social de la Sede regional de Quetzaltenango, según tiempo de contrato.                                                                                                                                                                            | atendidos de usuarias que solicitaron los servicios de la Unidad Social DEMI Quetzaltenango a la autoridad de la sede regional, según el tiempo de contrato septiembre del 2021.                                                                                                                |
| h. Elaborar y entregar planes semanales de conformidad con las acciones que se realizan según objeto del contrato.                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaboración de planes semanales con información de las atenciones brindadas por la Unidad Social de la Sede regional de Quetzaltenango correspondiente al mes de septiembre 2021.</li> </ul>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se redactó 5 informes de planes semanales de las diferentes actividades realizadas durante el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2021.</li> </ul>                                                                                                     |
| i. Elaborar estudios socioeconómicos, informes de localización y verificación de condiciones de usuarias, dictámenes sociales y otros necesarios; con pertinencia étnica y de género de los casos cuando les sean requeridos. | <ul style="list-style-type: none"> <li>No se me adjudico</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sin resultados</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                |
| j. Documentar y registrar las acciones de seguimiento realizadas en torno a la atención brindada a las usuarias y anotarlas en las fichas de registro respectivas.                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro en las fichas de atenciones de casos y documentación de acciones de seguimiento a las atenciones de usuarias que solicitan los servicios de DEMI de la sede regional de Quetzaltenango.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se acreditó a través de las fichas respectivas 14 acciones de seguimiento a mujeres indígenas que solicitaron los servicios de la Unidad Social en la Sede regional de Quetzaltenango, durante el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2021.</li> </ul> |
| k. Llevar cuaderno de bitácora (de campo) de las acciones que realiza en torno a la atención a víctimas, mismas que deberá ser entregada al momento de entregar                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Registro de información en el cuaderno de bitácora de las diferentes acciones en atención a mujeres indígenas víctimas de violaciones a sus derechos.</li> </ul>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se documentó en el cuaderno de bitácora las acciones y atenciones realizadas a mujeres indígenas violentadas en sus derechos, que fueron atendidas por la Unidad Social en la Sede</li> </ul>                                                            |

|                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| expedientes físicos de las usuarias atendidas al finalizar contrato.                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                       | regional de Quetzaltenango, durante el periodo del 1 al 30 de septiembre del 2021.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| l. Apoyar técnica y profesionalmente en el seguimiento de actividades aprobadas dentro del Plan Operativo Anual 2021 en su Sede Regional, según guía administrativa establecida en la Defensoría.            | <ul style="list-style-type: none"> <li>No se me adjudico</li> </ul>                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sin resultado</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| m. Apoyo en el seguimiento de gestiones y alianzas interinstitucionales de competencia social para viabilizar el caso o problemáticas que las usuarias presentan.                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo de las acciones del Plan operativo Anual 2021 de la Sede regional de Quetzaltenango, correspondientes al mes de septiembre del 2021.</li> </ul>                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en el seguimiento de las actividades planteadas en el Plan Operativo Anual de acuerdo a lo establecido en la defensoría, en las actividades siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atención de casos.</li> <li>✓ Registro y conformación de expedientes.</li> <li>✓ Capacitación</li> </ul> </li> </ul> <p>Del periodo del 1 al 30 de septiembre del 2021.</p>                                                                                                                                         |
| n. Apoyar profesionalmente a la Dirección de Atención Social, en la elaboración de informes relacionados al quehacer de la Dirección de Atención Social, propuestas y demás acciones necesarias solicitados. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborar y enviar electrónicamente informes relacionados a las actividades de la Unidad de Atención Social de la Sede regional de Quetzaltenango durante el periodo del 1 al 31 de agosto del 2021.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se redactó un (1) informe Clasificador de Genero</li> <li>Se redactó un (1) informe cuantitativo</li> <li>Se redactó un (1) informe RUUN y RENAP</li> <li>Se redactó un (1) informe Sociolingüístico</li> <li>Se redactó un (1) informe Meta Física</li> <li>Se redactó un (1) informe Pertinencia Lingüística</li> <li>Se redactó un (1) informe SVET</li> <li>Se redactó un (1) informe Tipología Consolidada.</li> <li>Se envió Informes electrónicos a la dirección de atención social de la sede Central de DEMI.</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                      |                                                                      |                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| o. Otras actividades que le solicite la Directora de Atención Social y las autoridades superiores de la Defensoría de la Mujer Indígena, que consideren pertinentes. | <ul style="list-style-type: none"> <li>No se me adjudico.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sin resultados</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

Municipio de Quetzaltenango, Departamento de Quetzaltenango, 30 de septiembre de 2021

Firma del Contratista: \_\_\_\_\_

Nombre del responsable de verificar el informe: Miriam Elizabeth Ixtabalán García

El responsable de verificar el cumplimiento del contrato, hace constar, que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato y sus respectivos términos de referencia, para que procedan al trámite de pago respectivo.

|                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><b>Miriam Ixtabalán García</b><br>Delegada Regional Quetzaltenango<br>Defensoría de la Mujer Indígena | <br><br><b>Lidia Clemencia Chen González</b><br>Directora Ejecutiva<br>Defensoría de la Mujer Indígena |
| Firma y sello del servidor público que verifica el Informe                                                                                                                                 | Nombre, firma y sello de Directora Ejecutiva de la Mujer Indígena                                                                                                                                                                                                          |