

Guatemala, 05 de noviembre de 2019
Oficio Admón./UDAF-200-2019

Señor
Luis Gerardo Barrientos Yac
Encargado Interino
Unidad de Información Pública
Defensoría de la Mujer Indígena

Luis Gerardo Barrientos
6/11/2019 15:05

Estimado Señor Barrientos:

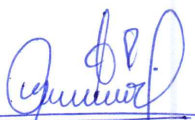
Le envío un cordial saludo, deseándole éxitos en las actividades que realiza.

Por este medio se traslada información para la Unidad de Acceso a Información Pública de DEMI, para dar cumplimiento al Decreto Número 57-2008, Ley de Acceso a la Información Pública. La información corresponde al mes de **Octubre** de 2019, siendo la siguiente:

1. Reporte del Sistema de Gestión (SIGES), en cumplimiento al artículo 10 numeral 10.
2. Reporte del Sistema de Gestión (SIGES), en cumplimiento al artículo 10 numeral 11.
3. Cuadro detallado, en cumplimiento al artículo 10 numeral 11.
4. Cuadro detallado, en cumplimiento al artículo 10 numeral 14.
5. Cuadro detallado, en cumplimiento al artículo 10 numeral 19.
6. Cuadro detallado, en cumplimiento al artículo 10 numeral 20.
7. Reporte del Sistema de Gestión (SIGES), en cumplimiento al artículo 10 numeral 22.

Sin otro particular, me es grato suscribirme de usted.

Atentamente,


Licda. Gumerinda del Rosario García F.
Subdirectora Administrativa
Defensoría de la Mujer Indígena

C.c. Archivo

REPORTES PARA LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ARTÍCULO 10 NUMERAL 19
 INFORMACION DE OFICIO
 Contratos de Arrendamientos ...


6	Alta Verapaz	06-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Alta Verapaz	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, unicamente se arrendara el segundo nivel el cual consta de 5 ambientes lavandería, 1 salon para reuniones, un servicio de sanitario para damas y otro para caballeros, pila servicio de agua potable, extracción de basura, energía eléctrica y una línea telefónica.	278903-5	Maria Armenia Milian Dubon	Q 4,500.00	Q 54,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-019-2019
7	Peten	07-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Peten	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, servicio de agua potable, servicio de energía eléctrica e incluye línea telefónica.	772911-1	Carlos Augusto Gomez Aldana	Q 2,500.00	Q 30,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-017-2019
8	Santa Rosa	08-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Santa Rosa	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta de un nivel, con tres dormitorios, una sala, una cocina, dos servicios sanitarios, un cuarto de servicio, una bodega, techo de terraza, area verde, balcones en las ventanas y garaje para dos vehiculos, servicio de agua potable, energía eléctrica y 1 línea telefónica	622208-0	Maria del Carmen León Jo de Gonzalez	Q 3,000.00	Q 36,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-014-2019
9	Huehuetenango	09-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Huehuetenango	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, servicio de agua potable energía eléctrica y una línea telefónica	935851-K	Maria Lily Avila Villatoro de Villatoro	Q 4,000.00	Q 48,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-021-2019
10	Chimaltenango	10-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Chimaltenango	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, consta de tres niveles, el primer consta de 1 garaje, tres ambientes, una pila y servicio sanitario, el segundo nivel consta de 6 ambientes, una pila y servicio sanitario y el tercer nivel consta de 1 salon de usos multiples, todos sus servicios funcionan adecuadamente, servicio de agua potable, servicio de extraccion de basura, servicio de energía eléctrica y una línea telefónica.	573474-6	Flavio Sal Pablo	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-023-2019
11	Quiché	11-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Quiché	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta de 2 niveles, el primer nivel cuenta con 4 ambientes para oficina, un garaje, 1 cocina, 1 servicio sanitario, pila, patio, y el segundo nivel cuenta con 4 ambientes para oficina, 1 sala de espera 1 servicio sanitario, servicio de agua potable, energía eléctrica y una línea telefónica.	3498997-8	Cecilio Gomez Sajbin	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-026-2019
12	Totonicapán	12-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Totonicapán	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, todos sus servicios funcionan adecuadamente, consta con seis ambientes, cada ambiente cuenta con baño privado, servicio de extraccion de basura, agua potable, energía eléctrica y una línea telefónica	5208892-8	Maria del Rosario Tzoc Tumax de Chacian	Q 4,000.00	Q 48,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-050-2019



REPORTES PARA LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA, ARTÍCULO 10 NUMERAL 19
INFORMACION DE OFICIO
 Contratos de Arrendamientos ...

13	Sololá	14-2019	Funcionamiento de Oficina Sede Regional Sololá	Buen estado, buenas condiciones de habitabilidad, limpieza, salubridad e higiene, consta de 2 niveles, el segundo nivel cuenta con 3 ambientes, 1 servicio sanitario con ducha, el tercer nivel cuenta con 3 ambientes y un servicio sanitario con ducha, sobre la terraza se encuentra la lavandería, un servicio sanitario y un patio amplio.	6226188-6	Santos Margarita Tepaz Ajcalón	Q 5,000.00	Q 60,000.00	01/01/2019 al 31/12/2019	AC-075-2019
14	Sede Central (Ciudad de Guatemala)	Acta Administrativa No. 010-2019	Arrendamiento para servicio de Parqueo de 6 vehículos propiedad de DEMI.	Buen estado, servicio de parqueo, con capacidad para el resguardo y estacionamiento de seis vehículos, durante las veinticuatro horas del día, dicho espacio se encuentra en buen estado, así también cuenta con el servicio de vigilancia para el respectivo resguardo de los vehículos	55784917	Parqueo Quince Setenta y nueve Sociedad Anónima	Q 3,600.00	Q 21,600.00	01/07/2019 al 31/12/2019	al

Fecha de emisión: 06/11/2019


 Lidia Guzmán del Rosario García F.
 Subdirectora Administrativa
 Defensoría de la Mujer Indígena